

NORMATIVA TREBALL FINAL DE MÀSTER

NORMATIVA Bàsica

El contingut de la normativa específica de TFM que s'actualitzarà anualment, es basa en els punts següents:

- La temàtica del treball ha de complir els objectius del Màster. Pot vincular-se a les pràctiques externes o ser un tema escollit per l'alumne. En tots dos casos haurà d'estar relacionat amb la Conservació Preventiva.
- Durant el semestre, l'alumne realitzarà sessions de tutoria amb el tutor acadèmic i el tutor especialista assignats, la funció dels quals és orientar i ajudar l'alumne en cadascuna de les fases del desenvolupament del TFM.
- Per a la redacció i la defensa del TFM caldrà ajustar-se a l'estructura proposada en aquesta normativa.
- Caldrà fer ús de la bibliografia i l'estil de citació a partir del sistema Chicago (18a edició).
- Cal tenir en compte la normativa de drets d'imatge i de propietat intel·lectual establerts per l'ESCRBCC, als quals l'alumne tindrà accés a través de la plataforma Moodle.

ESTRUCTURA GENERAL DEL MÒDUL

Primera part: Plantejament del TFM

- Plantejament de viabilitat i justificació del projecte al coordinador del TFM (un foli)
- Acceptació per part de la comissió de TFM del Màster
- Adjudicació del tutor acadèmic i del tutor especialista
- Redacció de la introducció: estat de la qüestió, objectius, metodologia proposada, etc.

Segona part: Redacció del TFM

- Redacció i desenvolupament del cos del TFM
- Conclusions
- Recursos consultats

Tercera part: Defensa pública del TFM

- Davant la Comissió d'Avaluació formada per 3 persones: un doctor de l'ESCRBCC que actua de president, un doctor o professor especialista del màster i un especialista. Com a suplents es nomenarà un doctor de l'ESCRBCC i un especialista.
- La defensa pública es prepara amb el tutor acadèmic del TFM

ESTRUCTURA DEL TFM

Extensió i característiques del text

- Extensió: Mínim 75.000 caràcters (sense espais) que són 30 pàgines aproximadament, annexos no inclosos. Màxim: 100.000 caràcters (sense espais) que són 40 pàgines aproximadament, annexos no inclosos
- El tipus de lletra (Verdana, Times, Arial, Calibri i Tahoma) serà de 12 punts (text) i 10 punts (notes, cites, encapçalaments i peus de pàgina)
- Es recomana que l'interlineat sigui de 1.5 espais
- Les pàgines han d'estar numerades

Informació de portada

- Títol del TFM
- Nom de l'alumne
- Nom del tutor acadèmic i del tutor especialista
- Nom del màster i del centre
- Curs acadèmic

Aspectes a incloure en el TFM

- Índex
- Abstract
- Motivació i justificació
- Tema d'estudi
- Estat de la qüestió i/o context
- Objectius generals i específics
- Marc teòric, descripció del projecte metodologia i/o anàlisi de dades
- Conclusions
- Bibliografia

Ús de bibliografia i sistema de citació

És necessari l'ús de bibliografia especialitzada. El TFM ha d'incloure un apartat bibliogràfic final amb les obres i fonts utilitzades en el treball, incloent les pàgines web. La citació bibliogràfica seguirà la normativa estàndard *Chicago* en la seva darrera versió (**Chicago 18**).

https://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide/citation-guide-1.html

Es recomana utilitzar algun gestor bibliogràfic digital, com ara Zotero. Es pot instal·lar l'estil de citació en el següent enllaç:

[*Chicago Manual of Style 18th edition \(notes and bibliography\)*](#)

LECTURA I DEFENSA DEL TREBALL FINAL

Els estudiants realitzaran una presentació i defensa pública en les dates proposades per la Prefectura d'Estudis, al final del segon semestre del curs.

L'estudiant disposarà de 25 minuts per fer la presentació i hi haurà 15 minuts perquè els membres de la Comissió d'Avaluació facin preguntes.

La lectura i la defensa del Treball Final es realitzarà de manera telemàtica i sincrònica. Els mecanismes d'identificació dels membres del tribunal i de l'alumne seran els habituals (DNI, passaport).

En aquest cas es garantirà el funcionament de la plataforma que sustenta la defensa i l'accés a aquesta (per a l'alumnat, membres de la Comissió d'Avaluació i altres assistents), per tal que el procés de defensa es realitzi amb la mateixa seguretat jurídica que a la defensa presencial i es garantirà l'autenticació de l'alumnat durant tot el procés de la lectura i defensa del Treball Final.

A petició de l'alumne/a es podrà fer la presentació i defensa de manera presencial a l'ESCRBCC.

El president del tribunal crearà una sessió mitjançant la plataforma Meet.

La invitació i les credencials seran enviades pel president de la CA mitjançant un correu electrònic a les persones interessades amb una antelació mínima de 7 dies i justificant de recepció. El correu electrònic serà personalitzat i constarà del nom de l'alumne, el títol del Treball Final, el dia i l'hora que tindrà lloc la formació del tribunal i la lectura i defensa, a més del codi i la contrasenya de la sessió Meet.

El president convocarà els altres dos membres de la CA, on es procedirà als tràmits administratius de formació de la comissió, posteriorment el president convidarà a unir-se a l'alumne que farà la presentació i defensa del seu treball. Finalment, el president acomiadarà a l'alumne i els membres del tribunal faran l'avaluació.

A l'alumne se'l convocarà mitjançant contrasenya i amb el compte de correu que haurà utilitzat durant la realització del Màster. Tant els membres de la CA, a la sessió de formació del tribunal, com l'alumne, a la sessió de lectura i defensa, hauran d'identificar-se mitjançant DNI o passaport.

Per tant, el procés es farà en tres fases: 1. Formació de la CA, 2. Lectura i defensa del Treball Final. 3. Deliberació i avaluació. La primera i la tercera fase seran privades (membres de la CA), la segona sessió serà pública (alumne i convidats).

Es podrà convidar altres persones com a públic a la segona sessió Meet, però amb un nivell d'accessibilitat menor (convidat i mut).

AVALUACIÓ

L'avaluació del TFM i la presentació es farà mitjançant les rúbriques pertinents que l'alumne podrà trobar penjades al Moodle en format Pdf.

Qualificació

La nota final serà la mitjana ponderada de les activitats d'ensenyament-aprenentatge a partir dels càlculs següents:

- La memòria del TFM té un valor del 70%.
- La defensa pública té un valor de 20%.
- Les sessions de tutoria tenen un valor de 10%.

No es podrà superar el Treball Final de Màster si anteriorment no s'ha superat la resta dels crèdits del pla d'estudis.

Convocatòries

- Cada curs acadèmic compta amb dues convocatòries: convocatòria ordinària (juny) i convocatòria extraordinària (setembre).
- Si es suspèn la convocatòria ordinària (juny), automàticament l'estudiant s'ha de presentar a l'extraordinària (setembre). No hi ha penalització econòmica.
- Si un estudiant decideix anul·lar les convocatòries de juny i setembre ho haurà de fer abans del 9 d'abril de 2027 mitjançant una instància adreçada a la Directora de l'ESCRBCC i entrada per registre a la Secretaria de l'ESCRBCC. S'haurà de tornar a matricular el curs següent, sense recàrrec econòmic per repetir l'assignatura.

FONTS D'INFORMACIÓ BÀSICA

- ÁLVAREZ-GAYOU, J.L. Cómo hacer investigación cualitativa. Fundamentos y metodología. México: Paidós, 2005.
- HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, F.; GÓMEZ MUNTANÉ, M. del C.; PÉREZ LÓPEZ, H. Bases para un debate sobre investigación artística. Madrid: Ministerio de Educación y Ciencia, 2006.
- BLAXTER, L.; HUGHES, C.; TIGHT, M. Cómo se hace una investigación. Colección Herramientas Universitarias. Barcelona: Gedisa, 2000. - HERNÁNDEZ SAMPIERI, R.; FERNÁNDEZ COLLADO, C.; BAPTISTA LUCIO, P. Metodología de la investigación. México: McGraw-Hill, 2003.
- PINTO, M. Aprendiendo a resumir. Prontuario y resolución de casos. Gijón: Ediciones Trea, 2005.
- QUIVY, R. I VAN CAMPENHOUDT, L. Manual de investigación en ciencias sociales. México: Noriega, 2000.
- RUIZ OLABUENAGA, J.I.; ARISTEGUI, I.; MELGOSA, L. Cómo Elaborar un Proyecto de Investigación Social. Cuadernos Monográficos del ICE. Bilbao: Universidad de Deusto, 2002.
- RUIZ OLABUENAGA, J.I. Teoría y práctica de la investigación cualitativa. Bilbao: Universidad de Deusto, 2012.