

INFORME DE SEGUIMENT DE LA TITULACIÓ

2014-2015

**TÍTOL SUPERIOR
DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ
DE BÉNS CULTURALS**

INFORME DE SEGUIMENT DE LA TITULACIÓ

DADES DEL CENTRE

Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya
Carrer Aiguablava, 109-113, 08033 Barcelona
Tel. 93 354 69 92
Fax: 93 276 28 27
www.escribcc.cat
escribcc@xtec.cat
Titularitat pública: Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya

TITULACIÓ

Títol Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals (en l'especialitat corresponent). Aquest títol és equivalent a tots els efectes als títols de grau universitari.

CURS AVALUAT

Curs 2014-2015

CURS D'IMPLANTACIÓ DE LA TITULACIÓ

Curs 2010-2011

ELABORACIÓ DE L'IST

Responsable:

Coordinadora pedagògica M. Àngels Balliu Badia

Agents implicats:

Director	Miquel Mirambell Abancó
Secretari	Joaquim Camps Giralt
Cap d'estudis	Lídia Balust Claverol

APROVACIÓ DE L'IST

Equip directiu en reunió del 23 de setembre de 2015¹
(per ratificar en Consell escolar del 15 d'octubre de 2015)

DATA ELABORACIÓ

Setembre de 2015

¹ Durant el juliol de 2015 s'ha produït el relleu de la Cap d'estudis, la Lídia Balust Claverol, per la Matilde C. Cortés. L'aprovació de l'IST la realitza, doncs, el nou Equip directiu.

ÍNDEX

1. DIMENSIÓ 1 INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT OPERATIU DE L'ENSENYAMENT	7
2. DIMENSIÓ 2 INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE ELS INDICADORS DE L'ENSENYAMENT	9
3. DIMENSIÓ 3 ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT I ACCIONS DE MILLORA	11
3.1. MEMÒRIA ANUAL	11
3.1.1. PROCEDIMENT D'ACCÉS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS	11
Mecanismes d'informació i orientació prèvia	11
Proves d'accés	13
Orientació alumnes nous	15
Procés de reconeixement, validació i transferència de crèdits	17
3.1.2. GRAU DE COMPLIMENT DEL TÍTOL	19
Pla d'estudis	19
Pràctiques externes	20
Treball final	22
Programa de mobilitat	23
Coordinació docent	24
3.1.3. ORGANITZACIÓ DEL PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT	31
Personal acadèmic	31
Personal de suport	32
3.1.4. RECURSOS EMPRATS I SERVEIS PRESTATS	33
Disponibilitat i adequació de recursos materials i serveis	33
Mecanismes per realitzar i garantir la revisió i manteniment de les instal·lacions	34
3.1.5. RESULTATS ACADÈMICS	36
Graduació, abandonament, eficiència i rendiment	36
Índex de satisfacció	38
3.2. PLA ANUAL	41
3.2.1. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA DIMENSIÓ 1: Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de l'ensenyament	41
3.2.2. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA DIMENSIÓ 2: Informació pública sobre els indicadors de l'ensenyament	41
3.2.3. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA MEMÒRIA ANUAL	42
4. DIMENSIÓ 4 IDONEÏTAT DEL SGIQ PER AL SEGUIMENT DE LA TITULACIÓ	50
4.1. GRAU D'IMPLEMENTACIÓ DEL SGIQ	50
4.2. INFORME D'AVUACIÓ DEL SGIQ-ESCRBCC	51
5. ANNEX	53
ANNEX 1 Valoració del curs 2014-2015	55

1. DIMENSIÓ 1**INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT OPERATIU DE L'ENSENYAMENT**

Grups d'interès: Futurs alumnes, professionals de la conservació i restauració, alumnes, personal docent, administratiu i de serveis.

DIMENSIÓ	CONTINGUTS	ABAST PÚBLIC		VIABILITAT RESPONSABLES
		Web www.escribcc.cat	Moodle http://agora.xtec.cat/escribcc/moodle/	
ACCÉS ALS ESTUDIS	Objectius de la titulació	http://www.escribcc.cat/estudis/finalitat-dels-estudis/		
	Perfil d'ingrés	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/perfil-dingres/		
	Perfil de formació	http://www.escribcc.cat/estudis/titulacio/		
	Nombre de places ofertes	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/proves-dacces/		
	Prova d'accés	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/proves-dacces/		
	Criteris de selecció	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/criteris-i-procediments-dadmissio/		
	Informació sobre preinscripció i admissió	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/proves-dacces/		
MATRÍCULA	Període i procediment de matriculació	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/matriculacio/		
	Sessions d'acollida i de tutorització	http://www.escribcc.cat/futurs-alumnes/	Pla d'Acció Tutorial	
	Normativa de permanència	http://www.escribcc.cat/alumnes/normatives/	Guia de l'estudiant NOFC	
PLA D'ESTUDIS	Estructura del pla d'estudis	http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/	Guia de l'estudiant	
PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Calendari acadèmic	http://www.escribcc.cat/alumnes/calendari/	Calendari Guia de l'estudiant	
	Guia docent	http://www.escribcc.cat/alumnes/guia-docent/	Guia docent	
	Instal·lacions i serveis Recursos d'aprenentatge Espais virtuals de comunicació Laboratoris, Biblioteca Material recomanat a l'estudiant	http://www.escribcc.cat/ http://agora.xtec.cat/escribcc/moodle/ http://agora.xtec.cat/escribcc/intranet/ http://www.escribcc.cat/escola/equipaments/ http://www.escribcc.cat/escola/organitzacio/	Guia de l'estudiant	Renovar imatges dels tallers, de les intervencions. Millorar el termini publicació notícies escola. Responsables: Coordinador Tic, professora Fotografia i Cap d'àrea implicat Viable curs 2015-2016
	Pla d'acció tutorial	http://www.escribcc.cat/alumnes/	Pla d'Acció Tutorial	

DIMENSÍO	CONTINGUTS	ABAST PÚBLIC		VIABILITAT RESPONSABLES
		Web www.escribcc.cat	Moodle http://agora.xtec.cat/escribcc/moodle/	
PROFESSORAT	Professorat de la titulació	http://www.escribcc.cat/escola/organitzacio/	Guia de l'estudiant	
	Perfil acadèmic i/o professional	Document de Verificació pàg. 113 http://www.escribcc.cat/escola/qualitat/	Guia de l'estudiant	Cal introduir el <i>Curriculum Vitae</i> dels professors a la pàgina web, apartat organització. Viable curs 2015-2016 Responsable: Director
	Informació de contacte	http://www.escribcc.cat/escola/organitzacio/		
PRÀCTIQUES EXTERNES	Objectius	http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/practiques/ http://www.escribcc.cat/wp-content/uploads/2014/07/ESCRBCC-PLA-DOCENT-3r-2015-20161.pdf http://www.escribcc.cat/wp-content/uploads/2014/07/ESCRBCC-PLA-DOCENT-3r-2015-20161.pdf	Guia docent NOFC	
	Normativa general	http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/practiques/ http://www.escribcc.cat/wp-content/uploads/2014/07/ESCRBCC-PLA-DOCENT-3r-2015-20161.pdf http://www.escribcc.cat/wp-content/uploads/2014/07/ESCRBCC-PLA-DOCENT-3r-2015-20161.pdf	Guia docent NOFC	
	Definició de si son obligatoris o optatives	http://www.xtec.cat/escribcc/formacio_complementaria.htm	Guia docent	
	Assignatures a les quals van lligades les pràctiques	http://www.xtec.cat/escribcc/assignatures.pdf	Guia docent	
	Institucions	http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/practiques/	Guia docent	
PROGRAMES DE MOBILITAT Estudis Pràctiques	Objectius	http://www.xtec.cat/escribcc/internacional.htm	Programa mobilitat NOFC	
	Normativa general	http://www.escribcc.cat/estudis/internacional/	Programa mobilitat NOFC	
	Institucions	http://www.escribcc.cat/estudis/internacional/	Programa mobilitat	
TREBALL FINAL	Normativa i marc general	http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/treball-final/	Normativa Treball final Guia docent	

Es constata que totes les dimensions i els continguts relacionats amb el desenvolupament operatiu de l'ensenyament és informació d'abast públic. El web i l'espai Moodle no restringit són els dos espais on l'escola publica aquesta informació constantment revisada i actualitzada.

L'escola ha continuat amb l'esforç durant el curs 2014-2015 per fer pública tota la informació sobre el desenvolupament operatiu de l'ensenyament, comprovant que el disseny i els continguts del web són operatius per a aquesta finalitat.

Com a **punts febles**, detectem la no renovació d'imatges, el retard en la publicació d'alguna de les activitats del centre i la poca informació sobre el perfil acadèmic i/o professional del professorat.

2. DIMENSIÓ 2

INFORMACIÓ PÚBLICA SOBRE ELS INDICADORS DE L'ENSENYAMENT

Grups d'interès: Futurs alumnes, professionals de la conservació i restauració, alumnes, personal docent, administratiu i de servei.

DIMENSIONS		INDICADORS CURS 2014-2015	INDICADORS PÚBLICS WEB	VIABILITAT RESPONSABLES
ACCÉS I MATRÍCULA	Nombre de places de nou accés	40	http://www.esrbcc.cat/futurs-alumnes/proves-dacces/	
	Ràtio demanada de places / oferta	117,5%	http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/	
	Percentatge d'estudiants que superen les proves d'accés	95%		
	Ràtio d'estudiants que superen les proves / matriculats	92,5%		
	Nota de tall	5	http://www.esrbcc.cat/futurs-alumnes/proves-dacces/	
PROFESSORAT	Percentatge de professors a temps complet sobre la plantilla total de la titulació	100%	http://www.esrbcc.cat/escola/organitzacio/	
	Percentatge de professors doctors sobre la plantilla total de la titulació	19%	http://www.esrbcc.cat/escola/organitzacio/	
PRÀCTIQUES EXTERNES I MOBILITAT	Percentatge de titulats que realitzen les pràctiques voluntàries abans de finalitzar els estudis (optatives a 3r i 4t)	96,6%	http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/	
	Percentatge d'estudiants propis que participen en PM (marxen)	3%	http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/	
SATISFACCIÓ	Satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu (Escala 0 a 5 sent 0 la mínima puntuació i 5 la màxima)	Resum resultats	Valoració	http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/
		Autoavaluació de l'alumnat	4,0	
		Continguts	3,8	
		Organització	3,7	
		Motivació	3,5	
	Avaluació	3,1		
Satisfacció del professorat amb el programa formatiu	---		Objectius ajornats a causa del canvi de sistema de realització d'enquestes. Ajornat al curs 2015-2016. Responsables: Coord. pedagògica i Coord. de pràctiques.	
Satisfacció dels titulats amb la formació rebuda	---			
RESULTATS ACADÈMICS	Taxa de rendiment	Primer curs	79,15%	http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/
		Conjunt titulació	67%	
	Taxa d'abandonament a primer curs	13,5%		
	Taxa d'abandonament	10%		
	Taxa de graduació en t	38%		
	Taxa de graduació en t+1	12%		
	Durada mitjana dels estudis per cohort	4,2		
	Estudiants que cursen els estudis a temps complet	98,5%		
	Estudiants que cursen els estudis a temps parcial	1,5%		

S'ha actualitzat la informació d'abast públic sobre els indicadors de l'ensenyament a l'espai web de l'escola seguint amb l'exercici de transparència i publicitat.

Seguim sent conscients de no poder presentar l'històric de valors assumits pels indicadors al llarg dels anteriors cursos acadèmics o dels cursos de la titulació exhaurida. La justificació d'aquesta mancança és el fet que, en primer lloc, l'antiga titulació no estava organitzada en crèdits i per tant els càlculs es compliquen o poden distorsionar els resultats. En segon lloc, els recursos de què disposa l'escola no permeten fer aquesta tasca fàcilment, doncs es fan de

forma manual. Per tant, aquest objectiu es posposa en espera de poder tenir els recursos informàtics adequats.

Cal explicar el canvi d'oferta de places al centre de 46 a 40. Segons la normativa vigent, l'escola ha d'ofertar 10 places per especialitat, és a dir 40. L'ampliació de 6 places en l'oferta, sempre aprovada pel Consell escolar, s'ha fet durant els darrers cursos perquè amb les dades del títol anterior s'havia comprovat que era l'oferta adequada perquè 40 alumnes aproximadament arribessin a especialitat. El curs anterior es van realitzar els indicadors sobre 46 places ofertades, que són el màxim que el centre ha ofert els darrers anys. Aquest curs, però, s'han ofertat les 40 places que marca la normativa vigent i els indicadors d'accés i matrícula es fan segons aquests nous paràmetres.

Pel que fa als indicadors de resultats acadèmics, cal explicar que s'han realitzat sense comptar amb els alumnes matriculats al Curs d'adaptació a la nova titulació. Creiem que incloure'ls en la totalitat dels indicadors podria donar resultats equívocs, i en alguns dels indicadors no es poden comptabilitzar, com per exemple dins les taxes d'abandonament o de rendiment de primer curs, etc.

3. DIMENSIÓ 3

ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT I ACCIONS DE MILLORA

Anàlisi valorativa del funcionament de l'ensenyament a partir de dades i d'indicadors i implementació de les accions de millora.

3.1. MEMÒRIA ANUAL

3.1.1. PROCEDIMENT D'ACCÉS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS

MECANISMES D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ PRÈVIA

Durant el curs 2014-2015 s'ha seguit destinant esforç en la tasca de difusió de l'escola i orientació prèvia, pensant i introduint noves estratègies per tal de millorar-les.

Els mecanismes utilitzats per al compliment dels objectius relacionats amb la difusió dels ensenyaments i de l'escola, i amb l'orientació prèvia als estudiants interessats en cursar aquesta titulació han estat els següents:

Mecanismes previs

Actuacions	Dades	Punts febles detectats el curs passat	Millores introduïdes el curs 2014-2015	Punts febles detectats
Jornada de portes obertes	2 jornades: el 10 i 14 d'abril 37 assistents. 100% alt grau de satisfacció visita.	Es van realitzar massa tard, quan els alumnes de 4t ja acabaven classes per fer PE.	Aquest curs s'ha previst correctament les jornades segons el calendari dels alumnes de 4t curs	Cal fer-ne més difusió
Jornades d'orientació a centres, escoles i instituts, i participació en jornades d'orientació	3	Poques xerrades a escoles i instituts. Poca implicació del PD.	Tot i incloure l'objectiu d'ampliar les visites als centres a l'àrea de conservació i restauració, no s'han fet més visites. Segueix sent, doncs, un punt feble.	S'han realitzat dues xerrades menys que el curs anterior. Cal establir un calendari i començar amb un número determinat de centres per tal d'implicar més al PD.
Tramesa d'informació per correu electrònic a escoles i instituts que cursen batxillerat artístic.	125 trameses d'informació per correu electrònic. 41 respostes / 33%.	Trameses a les adreces de correu dels centres publicats al CEB, i per tant, no personalitzades. Sols s'envien a escoles i instituts que cursen batxillerat artístic	La tramesa d'aquest curs ha consistit a demanar el contacte de les persones que porten l'orientació als estudiants de batxillerat i CFGS. S'ha pogut enviar la informació directament als orientadors.	Cal seguir ampliant la llista dels contactes dels orientadors del centre. Cal insistir en els centres que imparteixen CFGS (tenen accés directe).

Mecanismes permanents

Actuacions	Dades	Punts febles detectats el curs passat	Millores introduïdes el curs 2014-2015	Punts febles detectats
Pàgina web	Consolidació de la nova pàgina web.	Els continguts de la nova web sols estaven en català.	S'han traduït i implantat els continguts de la web a l'espanyol i a l'anglès.	
Xarxes socials: Facebook	Consolidació del Facebook del centre. Increment de 714 seguidors. Total seguidors: 1299.	Es van publicar més notícies externes que internes. Es considera interessant canviar aquesta tendència.	La Cap d'Àrea de conservació i restauració s'ha marcat com a objectiu anual incentivar als professors de l'àrea a publicar notícies relacionades amb l'activitat docent	No hi ha publicacions sobre les activitats dutes a terme per les altres àrees de l'escola.
Portals	- Educaweb: 200 visites de	Educaweb: Suposa una	Es revisen les enquestes	Els alumnes nous que

d'Educació	mitjana al mes als ensenyaments de l'ESCRBCC. 18 peticions de mitjana al mes d'informació a l'ESCRBCC. - Unportal.cat: al 2013, 597.789 visualitzacions pàgina on publiquem el <i>banner</i> , dels quals 240 visitants de la nostra web usuaris únics.	forta despesa per a l'escola pel percentatge d'alumnes que ens arriben per aquesta via. Unportal.cat: els resultats són per any natural	dels alumnes nouvinguts sobre el mitjà que han usat per informar-se de l'escola.	s'han informat de l'escola per aquets canals representen un percentatge baixíssim respecte la despesa que suposa la contractació d'aquests serveis.
Saló de l'Ensenyament 2014	75 consultes d'informació: 5% estudiants 4t ESO 15% estudiants 1r BATX 40% estudiants 2n BATX 1,5% estudiants de cicles 3% de Punts joves 15% professors 20,5% altres estudis	Estand compartit amb els EAS. Poca visibilitat.	Disseny del nou fulletó de l'escola i dels <i>banners</i> del pla d'estudis.	Ha disminuït el número de sol·licituds d'informació a l'estand. La causa més evident detectem que és la ubicació de l'escola a l'estand del saló amb menys visibilitat i accés que els darrers anys (el motiu és la rotació dels centres que compartim estand).
Publicació <i>Unicum</i>	Edició núm. 14. Publicació de 10 articles i 6 notícies sobre l'ESCRBCC.	Publicació de la revista quan han acabat les classes.	S'han assolit els objectius específics que s'han marcat a principi de curs, d'introduir la revista a RACO (Revistes Catalanes amb Accés Obert).	Poca fiabilitat en els terminis d'entrega per part de maquetador. Retards en rebre els articles dels autors. Largues reunions de correccions amb el consell de redacció. Retard en la publicació de la revista. Presentació de la revista el setembre de 2015 (un cop començat el curs següent).

Altres mecanismes (ANNEX 1: Valoració del curs 2014-2015)

- Relacions institucionals.
- Exposicions.
- Participació en cursos, congressos i simposis.

Valoració:

Els mecanismes utilitzats per al compliment dels objectius relacionats amb la difusió dels ensenyaments i de l'escola, i amb l'orientació prèvia als estudiants interessats en cursar aquesta titulació, han seguit funcionant en la línia dels darrers cursos. Cal remarcar la consolidació de l'escola a les xarxes socials, amb presència al Facebook. Aquest fet, juntament amb el disseny de la nova pàgina web, del fulletó informatiu i el pla d'estudi ajuda a difondre amb més efectivitat els nostres ensenyaments i l'escola. Les informacions que es publiquen estan constantment actualitzades i molt ben valorades pels usuaris, fet que compensa el gran esforç que suposa per als agents implicats en aquestes activitats.

L'ESCRBCC té molt clar que cal prioritzar la difusió dels ensenyaments que imparteix entre els centres educatius i sobretot entre els estudiants de tots els batxillerats o graus relacionats, no solament amb els centres que imparteixen batxillerat artístic, sense oblidar els CFGS d'arts plàstiques i disseny. Amb l'experiència que es té sobre la realització de xerrades a escoles i instituts, s'ha detectat que és un dels mecanismes que pot funcionar més positivament a curt termini. Cal, doncs, implicar i motivar a més components del claustre per tal d'arribar presencialment a més centres, començant per una llista de centres concreta i abastable.

En relació a la publicació del núm. 14 de la revista *Unicum* i a la participació del PD en cursos o congressos no cal dir que la valoració és del tot positiva i repercuteix molt beneficiosament en la tasca docent.

Les diferents relacions institucionals, amb la presència de membres de l'escola a diferents actes oficials, així com la participació dels membres de l'escola en congressos o impartint cursos, han permès noves col·laboracions i donen visibilitat tant a la tasca de formació que es realitza com a la professió de conservació i restauració en tots els seus àmbits. Des dels diferents òrgans de l'escola es motiva i s'anima a tota la comunitat educativa perquè aquestes actuacions es segueixin realitzant.

Els punts febles detectats a l'IST del curs 2013-2014 sobre la traducció de la pàgina web del centre a espanyol i anglès, s'han solucionat amb èxit.

Tot i això, detectem nous **punts febles** relacionats amb els mecanismes d'informació i orientació prèvia tal i com es pot veure a les taules anteriors, on no s'aconsegueix millorar-ne els resultats.

PROVES D'ACCÉS

Resum de les dades de les proves d'accés als ensenyaments de Títol Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals per al curs 2015-2016:

Estudis amb prova única per a totes les especialitats.

Convocatòria de juny: 15 i 16 de juny de 2015:

Via d'accés		Nombre de sol·licituds de preinscripció	Nombre persones admeses	Nombre de presentats	Nombre d'aprovat	Nombre d'admesos	Oferta places
Prova d'accés realitzada al centre	Batxillerat	31	31	30	27	27	40
	Prova accés universitat majors de 25 anys.	2	2	2	2	2	
	Prova per a majors de 19 anys sense requisits.	2	2	2	2	2	
Total						31	
Prova realitzada a una altra comunitat		0				0	
Prova realitzada a un altre centre		0				0	
Accés directe (Disseny i CRBC)		1				1	
Total admesos						32	
Total matriculats juliol 2014							29

Convocatòria extraordinària de setembre: 8 i 9 de setembre de 2015:

Via d'accés		Nombre de sol·licituds de preinscripció	Nombre persones admeses	Nombre de presentats	Nombre d'aprovat	Nombre d'admesos	Oferta places
Prova d'accés realitzada al centre	Batxillerat	10	10	7	7	7	11
	Prova accés universitat majors de 25 anys.						
	Prova per a majors de 19 anys sense requisits.						
Total							
Prova realitzada a una altra comunitat		0				0	
Prova realitzada a un altre centre		0				0	
Accés directe (Disseny i CRBC)		1				1	
Total admesos						8	
Total matriculats setembre 2014							8

Nota de tall:5 / Nota mitjana: 6,32

Alumnes matriculats a 1r curs del Títol Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals 2015-2016: **37**

Valoració:

Les proves d'accés, tant en la convocatòria de juny com en l'extraordinària de setembre, s'han desenvolupat segons la normativa vigent, amb completa normalitat. S'han realitzat en les dates previstes al calendari segons el disseny publicat al web. L'organització ha estat l'adequada i s'han realitzat totes les actuacions en els terminis previstos.

El contingut de les proves ha estat el proposat pels Caps d'Àrea del centre, integrants de la comissió avaluadora de les proves, en reunió del 8 de juny de 2015. Aquests continguts s'adeqüen a les competències, habilitats i capacitats necessàries per cursar amb plenes garanties aquests ensenyaments, tal i com es reflecteix al perfil d'ingrés: <http://www.esrbcc.cat/futurs-alumnes/perfil-dingres/>

Cal explicar el canvi d'oferta de places al centre de 46 a 40. Segons la normativa vigent, l'escola ha d'ofertar 10 places per especialitat, és a dir 40. L'ampliació de 6 places en l'oferta, sempre aprovada pel Consell escolar, s'ha fet durant els darrers cursos perquè amb les dades del títol anterior s'havia comprovat que era l'oferta adequada perquè 40 alumnes aproximadament arribessin a especialitat. El curs anterior es van realitzar els indicadors sobre 46 places ofertades, que són el màxim que el centre ha ofert els darrers anys. Aquest curs, però, s'han ofertat les 40 places que marca la normativa vigent i els indicadors d'accés i matrícula es fan, doncs, segons aquests nous paràmetres.

A causa de quedar places vacants, s'ha realitzat una convocatòria extraordinària el mes de setembre, prèvia autorització de la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa.

La nota de tall de les proves per al curs 2014-2015 ha estat de 5 i s'han pogut cobrir totes les places amb la nota mínima exigida. En canvi, la nota mitjana de 6,32 és lleugerament més alta que la del curs passat.

Cal indicar en la valoració d'aquest apartat que, a causa del canvi en el procediments de reconeixement i validació de crèdits (RVT), durant les proves d'accés s'ha implantat ja la realització de la sessió informativa sobre RVT de crèdits per a aquests futurs alumnes. Aquesta sessió ja ha estat prevista en el calendari publicat. Cal remarcar la tasca des de la Prefectura d'estudis en aquest procediment, ja que s'ha atès a cada estudiant individualment, ja sigui de forma presencial, telefònica o per correu electrònic, abans de presentar la documentació definitiva.

Cal remarcar que aquest curs, les proves d'accés no han cobert el mínim de places que s'ofereixen, 40, per tant, no s'ha millorat respecte el curs passat tot i l'esforç que s'ha fet en la difusió sobre els ensenyaments:

- Presència de l'escola a les xarxes socials, concretament al Facebook
- Enviament d'informació dels ensenyaments a centres i escoles que imparteixen batxillerat artístic i CFGS d'Arts Plàstiques i Disseny de Catalunya i Balears per correu electrònic. Aquest fet ha possibilitat un contacte més directe i intercanvi ràpid d'informació.
- Bona d'assistència a les jornades de portes obertes i possibilitar les visites individualitzades a l'ESCRBCC (prèvia cita concertada).
- Sessions informatives en grup o individuals sobre RVT de crèdits per part de la Prefectura d'estudis .

Els punts febles detectats a l'IST del curs 2013-2014 s'han tingut en compte i s'hi han dedicat esforços tant econòmics com de treball. Cal remarcar que són aspectes en els quals cal seguir treballant per tal de millorar els resultats.

Els **punts febles** relacionats amb la baixa inscripció a les proves d'accés dels ensenyaments de conservació i restauració a l'ESCRBCC els atribuïm a que:

- La majoria de consultes sobre els ensenyaments són d'alumnes de batxillerat. El fet de que els ensenyaments artístics superiors tinguin una prova d'accés específica confon i desmotiva molt, sobre tot si opten per realitzar igualment les PAU, consell habitual dels orientadors dels centres i de l'entorn familiar. La possibilitat d'exempció d'una part de la prova d'accés si coincideix amb part de les PAU que es va introduir fa tres cursos, ha resultat poc eficaç a causa de l'estructura de les PAU. Sols un 0,8% dels inscrits a la prova s'hi ha pogut acollir en tres convocatòries.
- S'ha detectat que un dels exercicis de la Part A de la prova, tot i adaptar-se al currículum de batxillerat, no s'adapta a la metodologia d'ensenyament i aprenentatge que es realitza actualment.
- Les especialitats de conservació i restauració de mobiliari i tèxtils segueixen sense poder-se impartir. Creiem que la implementació d'aquestes especialitats al centre seria un revulsiu, ja que l'ESCRBCC seria la única escola de tot l'estat espanyol on es podrien cursar. En ambdós casos es regularitzarien molts professionals que no han pogut formar-se de forma reglada en aquestes especialitats, i es donaria resposta a l'expectativa de moltes peticions.
- Cal insistir que la sentència de 15 de gener de 2013 del Tribunal Suprem que anul·la les expressions de grau i graduat en els ensenyaments artístics superiors de conservació i restauració de béns culturals (BOE 2 de febrer de 2013), ha perjudicat greument als nostres ensenyaments.
- Creiem que la conjuntura actual de crisi juntament amb la pujada de taxes (l'ESCRBCC té les taxes més cares de l'estat espanyol), tampoc afavoreix l'accés als futurs estudiants.
- S'ha detectat la menor tendència de titulats en altres carreres per cursar aquests estudis. El fet de passar de 3 a 4 anys amb la nova titulació que impartim, i per tant oferir un any més, desmotiva als interessats.
- L'escola no ofereix encara cap Màster, fet que no dona una visió de continuïtat d'aquest ensenyaments.

ORIENTACIÓ ALUMNES NOUINGUTS

La Prefectura d'estudis i la Coordinació pedagògica són els òrgans encarregats d'organitzar les activitats principals d'orientació per a l'acollida dels estudiants de nou ingrés a principi de cada curs.

1r curs 2014-2015: 39 alumnes

Els **mecanismes** utilitzats per al compliment dels objectius relacionats amb l'orientació als alumnes nouinguts han estat els següents:

- Elaboració i distribució de la Guia de l'estudiant 2014-2015.
- Jornada de presentació del curs.
- Reunió dels grups amb el tutor/a assignat/da i explicació del Pla d'acció tutorial (PAT).
- Reunió informativa Programa de mobilitat Erasmus+.
- Reunió informativa reconeixement, validació i transferència de crèdits.
- Enquesta alumnes nouinguts.
- Actualització de les dades dels representants als òrgans de participació de l'ESCRBCC.
- Sessió informativa sobre salubritat i pla de prevenció de l'ESCRBCC.
- Acte inaugural del curs 2014-2015.
- Sessions i visites informatives a les especialitats pels alumnes del primer cicle.

Valoració:

La presentació del nou curs 2014-2015 s'ha realitzat segons els horaris i l'organització prevista, el dilluns 22 de setembre.

Les classes s'han iniciat amb absoluta normalitat el dimarts 23 de setembre, segons els horaris establerts per la Prefectura d'estudis.

A les sessions informatives hi han assistit els alumnes interessats segons la temàtica i s'ha comprovat que són un espai idoni per donar a conèixer l'òrgan encarregat de gestionar el tema que es tracta i per resoldre dubtes i particularitats.

L'enquesta que es realitza als alumnes nouvinguts ajuda a valorar l'efectivitat de les vies que l'escola utilitza per difondre els ensenyaments. Segons l'enquesta, un 64% van accedir a la pàgina web de l'escola com a primera via d'informació, un 31% va rebre la informació al Saló de l'Ensenyament, un 15% s'informa mitjançant exalumnes, un 25% troba l'escola mitjançant buscadors d'ensenyaments i, com a novetat, cal remarcar que un 18% s'han informat de l'escola mitjançant Facebook. Aquests indicadors en demostren que la pàgina web és el millor mecanisme per difondre els ensenyaments i l'escola, i que Facebook és una eina també molt eficaç per a aquesta finalitat.

S'ha constatat que les visites als tallers de les especialitats pels alumnes de primer cicle ha estat enguany molt exitosa amb una participació del 95% dels alumnes. La causa ha estat la preparació d'aquestes sessions per part de la Cap d'Àrea de cursos comuns, en col·laboració amb la Coordinació pedagògica i els professors de les especialitats. Els alumnes assistents queden molt satisfets d'aquestes visites ja que la visió i explicació del professor especialista sol ser molt motivadora. El fet de complementar aquesta activitat amb la visita al centre de referència a Catalunya (el Centre de Restauració de Béns Mobles de Catalunya) sempre resulta molt interessant per copsar el punt de vista professional.

L'acte inaugural del curs acadèmic s'ha consolidat com un esdeveniment molt enriquidor per a la comunitat educativa. Aquest cop, celebrada el 28 d'octubre, ha estat organitzada per l'Àrea de Plàstica que ha presentat la intervenció d'emmotllat de l'escultura d'August de la Prima Porta, executada a l'ESCRBCC. Prèviament a la lliçó inaugural, s'ha interpretat la suite núm. 1 en sol major, BWV 1007 de Johann Sebastian Bach a càrrec de la cel·lista Amparo Lacruz.

Valorem, doncs, com a molt positiva l'organització de l'acte inaugural anual ja que, a més d'institucionalitzar l'inici del curs, els temes que s'hi tracten han resultat ser de molt interès per a tota la professió en general i per a tota la comunitat educativa en particular.

Cal fer especial esment al fet que, durant el segon semestre s'han tornat a posar en marxa tot els mecanismes per difondre la informació als quasi 700 titulats de l'antic títol, de la 2a edició del Curs d'adaptació al Títol Superior (CA). La comunicació s'ha realitzat individualment, per correu electrònic, i mitjançant els canals de difusió externs de què disposa l'escola (web i Facebook), i una reunió presencial informativa.

S'han incrementat l'oferta de places de 20 a 32, però la resposta dels alumnes interessats no ha estat l'esperada, amb 23 persones interessades, de les quals 14 s'han preinscrit a la convocatòria del mes de juny de 2015. Segons el procés de selecció establert, finalment s'han assignat 14 de les 32 places disponibles.

Via d'accés	Nombre de sol·licituds de preinscripció	Nombre persones admeses	Oferta places
Sol·licituds segons les bases publicades per l'ESCRBCC i aprovades per la DFFPIERE	14	14	32
Alumnes CA amb assignatures pendents (TF)		1	
Total admesos		15	
Total matriculats juliol 2015			15

Valoració:

La 2a edició del CA, tot i haver ampliat les places de 20 a 32, no ha omplert. La causa l'atribuïm als rumors que van començar a córrer la primavera passada sobre la possibilitat d'impartir els graus en tres anys enlloc de quatre. Davant aquesta incertesa, molts del alumni que ens han consultat, prefereixen esperar i no s'hi han inscrit.

Apuntem com a **punts febles** els següents aspectes:

- La incertesa sobre la futura durada dels ensenyaments de títol superior no beneficia gens al col·lectiu de titulats en conservació i restauració que volen fer el CA.
- Explicar més i millor el PAT als alumnes nouvinguts.

PROCÉS DE RECONeixEMENT, VALIDACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

Responsable: Cap d'estudis: Lídia Balust Claverol.

Els **mecanismes** utilitzats per al compliment dels objectius relacionats amb el procés de reconeixement i validació de crèdits han estat els següents:

- Aplicació de la normativa interna de reconeixement, validació i transferència de crèdits aprovada a la Memòria de Verificació del Títol (MVT) i que es recull a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) de 2014.

Aplicació de la normativa de reconeixement de crèdits aprovada per la Direcció General de Formació Professional Inicial i Ensenyaments de Règim Especial (DGFPIERE) a finals de 2013 segona la qual, el Director de l'ESCRBCC resol els reconeixements de crèdits.

Aplicació de la normativa de validació de crèdits establerta des de la DGFPIERE, segons els criteris establerts, i els terminis de presentació de documentació i resolució de les peticions. El Director de l'escola ha format part de la comissió de validació determinada per la DGFPIERE.

<http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/reconeixement-de-credits/>

S'han complert els terminis de presentació de documentació per adequar-se als de la validació i al de matrícula al curs següent. També s'ha adaptat a aquesta nova normativa als alumnes inscrits al CA.

- Documentació: Consolidació dels documents base per a la petició de reconeixement i de validació dels estudis.
Consolidació dels documents base per a l'estudi de reconeixement de la Comissió Pedagògica.
Consolidació de la plataforma de la DGFPIERE per a la introducció de la documentació per a la validació dels estudis.
Consolidació de la reglamentació i documentació interna aprovada pel Consell escolar del sistema de reconeixement de crèdits per a mobilitats externes.
- Informació: Sessions d'informació i atenció als alumnes, tant a nivell general com individual, per part de la Prefectura d'estudis. Aquestes sessions s'han incrementat considerablement a causa de les inscripcions al CA.
- Elaboració de la plantilla d'exemples de reconeixement de crèdits entre titulacions. Per indicacions de la DGFPIERE s'ha iniciat la llista d'equivalències de reconeixements de crèdits entre titulacions a partir les sol·licituds que s'han demanat fins el moment o a partir de supòsits, sempre dins la normativa vigent.

Valoració:

Durant aquest curs s'ha seguit funcionant amb la normativa de reconeixement de crèdits aprovada a la MVT i recollida a les NOFC. Això ha generat la consolidació de la documentació necessària i se n'ha comprovat la seva eficàcia segons les modificacions introduïdes el curs anterior.

S'han implantat les modificacions en el procés de resolució de reconeixement de crèdits proposades per la DGFPIERE.

S'han implantat les modificacions en el procés de resolució de validació de crèdits proposades per la DGFPIERE.

Totes les peticions s'han resolt dins el termini previst i s'han inclòs a l'expedient de l'alumne.

La comissió creada pel Departament d'Ensenyament per a la validació de crèdits als EAS ha resolt favorablement totes les peticions de validació de l'escola. La Comissió pedagògica de l'escola ha resolt favorablement les peticions que li han arribat, la qual cosa demostra que l'assessorament per part de la Prefectura d'estudis és adequada, realista i s'estudia i motiva cada cas individualment.

Cal remarcar l'increment de crèdits reconeguts i validats a causa de l'inici del CA, on la majoria d'alumnes s'han acollit a aquesta opció segons la seva trajectòria professional i formativa un cop van obtenir la titulació extingida.

La Prefectura d'estudis ha realitzat la tasca d'informació i assessorament individualitzada als alumnes inscrits al curs d'adaptació de la titulació exhaurida a la nova titulació i sobre tot el seguiment i assessorament als alumnes finalment seleccionats segons les places disponibles. Així com també als alumnes que han realitzat un període de mobilitat externa.

Número de crèdits ECTS matriculats com a R, T o V	1622	Percentatge de crèdits reconeguts	69,97%
		Percentatge de crèdits validats	30,02%
		Percentatge de crèdits transferits	0%

Tot i això, s'han detectat **punts febles** relacionats amb aquest procediment:

- A partir de la constatació hi ha alumnes que accedeixen a primer curs mitjançant la convocatòria extraordinària de les proves d'accés de setembre, es fa necessari un segon període de presentació de reconeixement per als alumnes entrants al mes de setembre.
- És important fer més difusió dels terminis de presentació de la documentació de les peticions mitjançant tots els canals possibles. Aquest objectiu implica seguir realitzant la sessió informativa a principi de curs (per a peticions de reconeixement per al curs següent o de validacions per al segon semestre) i de la publicació concreta als canals públics de difusió de l'escola (web, Moodle i Facebook), i al taulell d'anuncis de l'escola.
- Fora interessant fer pública a la web la plantilla d'exemples de reconeixement de crèdits entre titulacions.

3.1.2. GRAU DE COMPLIMENT DEL TÍTOL

Els **paràmetres** que es valoren per saber el grau de compliment de la titulació són els següents:

- El Pla d'estudis.
- Les Pràctiques externes.
- El Treball final.
- El Programa de mobilitat.
- La Coordinació docent.

PLA D'ESTUDIS

Actuacions relacionades amb la implantació del Pla d'estudis:

- Impartició de 1r, 2n, 3r i 4t curs del nou títol superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals.
- Desenvolupament de totes les assignatures previstes al Pla d'estudis segons els horaris establerts per la Prefectura d'estudis. <http://www.escribcc.cat/estudis/pla-destudis/>
- Desenvolupament de les assignatures segons els Plans docents de les matèries del curs vigent. <http://www.escribcc.cat/alumnes/guia-docent/>
- Implantació del Pla d'estudis definitiu dels ensenyaments artístics conduents al títol superior de conservació i restauració de béns culturals de l'ESCRBCC (Resolució ENS/1550/2014, de 23 de juny. DOGC, núm. 6660 – 09.07.2014).
- Publicació del Reial Decret 21/2015, de 23 de gener, pel qual es modifica el RD 1614/2009 de 26 d'octubre que estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors (BOE 33 – 07.02.2015).
- Revisió i modificació dels Plans docents de 1r, 2n, 3r i 4t curs per al curs 2015-2016. Lliurament dels Plans docents al Departament d'Ensenyament el 29 de juny de 2015 en format paper i digital.
- Implantació dels informes de Seguiment docent on es recull de cada assignatura els paràmetres relacionats amb els seu desenvolupament i els indicadors de resultats acadèmics. Cada Cap d'àrea ha recollit els corresponents a les assignatures de la seva àrea i ha lliurat un informe final a la Coordinació pedagògica.

Programació, calendari i horari general :

- Aprovació de la Programació general del centre per al curs 2014-2015 en sessió de Consell escolar del 16 d'octubre de 2014.
- L'horari general, així com el calendari escolar per al curs 2014-2015, es van establir segons l'Ordre ENS/124/2014, de 14 d'abril (DOGC núm. 6607, de 22.04.2014), per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2014-2015 per als centres educatius no universitaris de Catalunya, i aprovat a la sessió del consell escolar del 16 de juny de 2014, al claustre en sessió 26 de juny de 2014 i pel Consorci d'Educació de Barcelona.
- Inici de classes el 22 de setembre de 2014. Les activitats del professorat programades al centre han finalitzat el 30 de juny de 2015.

Valoració:

S'ha desenvolupat el Pla d'estudis en la seva totalitat segons la MVT de l'ESCRBCC i segons el Pla d'estudis publicat al DOGC. L'organització general del curs ha demostrat funcionar correctament.

Durant aquest curs s'ha graduat la segona promoció de la nova titulació. Tot i el curt recorregut del nou Pla d'estudis podem afirmar que la seva implantació ha estat positiva. Es confirma que el Pla d'estudis del Títol Superior, desenvolupat amb les propostes del propi claustre, es va elaborar amb criteri gràcies al fet d'impartir durant 21 anys l'anterior titulació de Conservació i Restauració de Béns Culturals equivalent a diplomatura.

La distribució d'assignatures en matèries i d'aquestes en cinc àrees que són les que componen l'escola, permet que la seva organització sigui clara i fa que el seu seguiment mitjançant el propi professor, el Cap d'àrea i la Coordinació pedagògica sigui més fàcil. La titulació està ben planificada quant al plantejament general, i l'estructura garanteix l'equilibri entre els aprenentatges teòrics i humanístics per una banda, i per l'altra, l'adquisició d'habilitats pràctiques.

S'han introduït ajustos en els continguts d'algunes assignatures que s'imparteixen a partir de reunions de coordinació de continguts.

Al final de cada semestre els Caps d'àrea han recollit de cada assignatura l'informe de seguiment docent que revisa el compliment del continguts, de les unitats de programació, les metodologies utilitzades, la detecció de punts febles i les propostes de millora per al curs següent. Aquesta revisió ha de permetre als professors/es introduir les millores necessàries per al curs següent. Els caps han lliurat un informe final a Coordinació pedagògica amb els resultats i valoracions que es detallen a l'apartat següent d'aquest IST (Coordinació docent):

S'ha realitzat una revisió de les hores de treball autònom dels alumnes de totes les assignatures per part dels professors que les imparteixen per revisar la seva adequació i correspondència als crèdits assignats a aquestes tasques. La valoració és positiva tot i observar algun desajust que es resoldrà el curs següent.

S'han detectat **punts febles** relacionats amb aquest procediment:

- No s'ha contemplat la realització de l'informe de seguiment docent d'algunes assignatures: FPC I i II, PE i TF.
- Cal seguir treballant per la total implantació i ús del Moodle i Intranet entre el PD.
- Apuntem de nou com a **punt feble** general, el fet que durant aquest curs no s'ha pogut acomplir la recomanació feta per l'AQU al seu informe de la MVT de l'ESCRBCC, de reduir el nombre d'assignatures de 2 i 3 crèdits assignant-ne un mínim de 4. Aquesta millora es posposa fins al moment que es pugui revisar el Pla d'estudis segons indicacions del Departament d'Ensenyament.

PRÀCTIQUES EXTERNES

Responsable: Coordinadora de pràctiques: Sílvia Franch Pagès.

Actuacions relacionades amb les pràctiques externes:

- Impartició de totes les assignatures de pràctiques a 3r i 4t curs segons el Pla d'estudis:
Formació pràctica complementària I (FPC I). 2n semestre, 3r curs. 3 crèdits ECTS (optativa).
Formació pràctica complementària II (FPC II). 2n semestre, 4t curs. 3 crèdits ECTS (optativa).
Pràctiques externes (PEI). 2n semestre, 4t curs. 6 crèdits ECTS (obligatòria).
- Recerca d'institucions i signatura de nous convenis.
- Sessió informativa als alumnes sobre funcionament de les assignatures, institucions i places de pràctiques el dilluns 21 de desembre de 2014.
-

Indicadors:

	Institucions col·laboradores	Pràctiques fetes	Estudiants que en relació als graduats han realitzat Pràctiques optatives (Graduats: 33)
3r curs FPC I	14	23	100%
4t curs FPC II		10	
4t curs PE	13	28	85%
Total alumnes que han fet pràctiques: 61			
Percentatge de titulats que realitzen les pràctiques voluntàries abans de finalitzar els estudis (optatives a 3r i 4t)			96,6%

Valoració:

Durant aquest curs i per segon any s'han ofertat pràctiques a institucions a les tres assignatures segons la normativa vigent.

Tot i que hi ha hagut un increment de quatre alumnes matriculats a FPC I i de tres a FPC II, s'han produït vacants en algunes de les institucions ofertades.

Durant el primer semestre la Coordinadora de pràctiques ha continuat amb la tasca de contactar amb institucions que s'adaptessin a les dues modalitats de pràctiques, establint tres nous convenis per fer FPC i fent les entrevistes amb els tutors de pràctiques de les institucions.

S'han pogut homologar les noves empreses i signar els convenis segons els requeriments d'aquesta plataforma, renovant i actualitzant les dades ja introduïdes i incorporant les dades de tots els alumnes no introduïts segons les places finalment assignades.

La Coordinadora de pràctiques ha realitzat el seguiment setmanal dels alumnes mantenint el contacte directe amb el tutor de pràctiques de la institució pel que fa a les pràctiques optatives. En relació a les pràctiques externes, el seguiment s'ha seguit fent conjuntament entre les tutores assignades de l'escola i els tutors assignats per les institucions, conjuntament amb la Coordinadora de pràctiques de l'escola, per facilitar-ne el seguiment i l'avaluació. A l'aplicatiu sBid sols hi ha accedit Coordinadora de pràctiques.

Hem comprovat mitjançant les Pràctiques externes que, entre els professionals i institucions relacionades amb la conservació i restauració de béns culturals, l'escola està molt ben valorada i es reconeix molt positivament el nivell que assolixen els alumnes pel que fa a resultats d'aprenentatges.

És gratificant comprovar com, un curs més, la valoració de les pràctiques ha estat molt positiva per part de totes les entitats col·laboradores, que ja han expressat la seva voluntat de seguir col·laborant amb l'ESCRBCC i rebre més alumnes en pràctiques el proper curs 2015-16. El grau de satisfacció és molt alt en el 100% dels tutors i, de fet, la nota de l'assignatura és el millor indicador de la valoració dels ocupadors pel que fa als alumnes. La nota mitjana ha estat de la FPC ha estat de 8,9 i de les PE de 8,4.

També els alumnes han valorat molt positivament l'experiència, tant pel que fa a les institucions seleccionades com al pla d'activitats que hi han desenvolupat.

Tot i això, apuntem com a **punts febles** alguns aspectes relacionats amb l'organització de les pràctiques:

- Poques visites a les institucions col·laboradores amb les PE, es recomanen 3 per alumne/institució.
- Poques visites a les institucions col·laboradores amb les FPC, seria recomanable una per institució col·laboradora.
- Encara no és accessible l'aplicatiu sBid per als tutors de les institucions col·laboradores ni per als tutors l'escola, s'han d'efectuar els tràmits manualment i després han de ser introduïts, a l'aplicatiu, per la coordinadora de pràctiques.
- El funcionament de l'aplicatiu sBid no és fàcil. Tot i la dedicació de la Coordinadora de pràctiques, no li ha estat possible completar la formació de les quatre tutores de pràctiques de l'escola. Ha optat per acomplir ella mateixa amb les tasques d'introduir les avaluacions de les sessions de tutories.
- Cal remarcar la petició per part dels tutors de pràctiques de totes les institucions que fora interessant que els estudiants de l'escola tinguessin més hores de pràctiques, és a dir, l'assignatura incrementés els crèdits. Aquesta petició veiem que també és generalitzada entre els alumnes.

TREBALL FINAL

Aquest curs s'ha desenvolupat per segona vegada l'assignatura del Treball final, prevista al segon semestre de quart curs, amb un càrrega de 6 crèdits.

Actuacions relacionades amb el Treball final (TF):

- Incorporació dels 20 alumnes del CA a l'assignatura de TF.
- Proposta per part de l'Àrea de Conservació i Restauració que els tutors del TF siguin professors integrants d'aquesta Àrea.
- La normativa general per al TF s'ha fet pública als canals de difusió de l'escola (Moodle i web).
- Reunió informativa als alumnes de 4t curs sobre la normativa del TF, calendari, criteris i instruments d'avaluació (<http://www.esrbcc.cat/estudis/pla-destudis/treball-final/>).
- Aprovació en reunió d'àrea dels tutors i cotutors dels TF. S'acorda que els tutors dels TF siguin els professors de 3r i 4t curs integrants de l'Àrea de Conservació i restauració, a causa de l'increment d'alumnes.
- Reunió entre els tutors de TF i els professors de ciències implicats per determinar quins treballs poden fer les analítiques proposades.
- Sessions de tutoria individuals i de grup durant el primer i segon semestre dels alumnes matriculats al TF segons els tutors i cotutors assignats.
- Presentació del TF suspesos el curs 2013-2014 al final de primer semestre.
- Constitució dels tribunals i establiment dels horaris d'exposició i defensa dels TF per la Prefectura d'estudis tant per als alumnes del CA durant el mes de maig com per als alumnes del títol superior a principis de juny.
- Exposició i defensa dels TF segons el calendari i horaris establerts sense interferir en el desenvolupament de la resta de cursos tant per als alumnes del CA durant el mes de maig com per als alumnes del títol superior a principis de juny.
- Com a novetat en l'organització, el membres del tribunal han comentat el treball abans que l'alumne el presenti. El tutor ha explicat a la resta de membres com ha funcionat la tutoria, les expectatives i la nota, i s'han pogut resoldre dubtes.

	Títol superior		CA	
Alumnes matriculats al TF	28	74%	20	100%
Alumnes matriculats al TF que presenten el TF	25	66%	19	95%
Alumnes matriculats al TF que aproven el TF	23	82%	19	95%

Alumnes matriculats a 4t curs Títol superior: 38
Alumnes matriculats a CA: 20

Valoració:

La valoració del funcionament d'aquesta assignatura impartida per segona vegada és positiva. L'organització i el calendari previst s'ha acomplert segons les previsions. Tenint en compte que hi ha hagut l'increment de 20 alumnes del CA que han defensat el TF durant el mes de maig sense interferir en el desenvolupament de les classes i que durant l'últim mes i mig els alumnes de l'assignatura ja no cursen assignatures al centre (estan fent les PE), tant les tutories com l'exposició i defensa dels treballs s'han desenvolupat de forma adequada.

Els temes de la gran majoria dels TF han estat interessants i, sorprenentment, no relacionats amb peces intervingudes durant els estudis, opció que els tutors suposaven que seria la majoritària. Els alumnes han demostrat tenir uns interessos molt clars en certs temes que demostren l'interès en ampliar i aprofundir en la disciplina de la conservació i restauració.

Tot i això, apuntem com a **punts febles** alguns aspectes:

- La concreció dels temes per part dels alumnes no s'ha aconseguit en el temps previst.
- Els tutors desaconsellen temes poc adequats als alumnes però aquests segueixen endavant amb el treball.
- El protocol establert per a la realització de tècniques analítiques no ha funcionat i es pot considerar discriminatori.
- Tot i que s'han començat les tutories durant el primer semestre, no s'ha aconseguit el seguiment esperat. Els alumnes triguen massa temps a determinar el tema del treball, fet que dificulta l'aplicació de la normativa. Aquest fet ha suposat un curs més que, tot i tractar-se de temàtiques molt interessants, en alguns casos no s'ha aprofundit prou o no s'ha pogut aplicar la metodologia més adequada de recerca.
- Tot i poder posar en comú les notes del tribunal uns minuts abans de la presentació, es considera que no és suficient. Cal una posada en comú del treball per part dels membres del tribunal, d'almenys 15 minuts.
- No s'han coordinat els tribunals respecte els comentaris que es donen als alumnes un cop acabades la presentacions.
- No és possible la consulta dels títols dels TF dels cursos anteriors.

PROGRAMA DE MOBILITAT

Responsable: Cap d'estudis i Coordinadora del Programa de mobilitat: Lídia Balust Claverol

Actuacions del Programa de mobilitat 2014-2015:

- Sessió informativa als alumnes sobre funcionament del Programa de mobilitat per al curs 2015-2016. Informació consultable a l'apartat d'Internacional del web i a l'espai Moodle <http://www.escribcc.cat/estudis/internacional/>
- Assistència a les sessions informatives de gestió del nou programa organitzades per l'OAPEE.
- Ús del nou aplicatiu de gestió del programa Erasmus+.
- Selecció i seguiment dels alumnes i del PD que participen en el programa de mobilitat dels alumnes propis.
- Selecció i seguiment dels alumnes i del PD que participen en el programa de mobilitat dels alumnes rebuts.
- Implementació i gestió de les mobilitats amb finalitats de pràctiques per al curs 2015-2016.
- Gestió de nous convenis amb centres de formació i amb empreses de pràctiques.

Taula resum de dades convenis:

Institucions	Núm. institucions	Places mobilitats alumnat
Convenis d'estudis Erasmus+	5	9
Convenis pràctiques Erasmus +	5	5
Convenis internacionals	1	4

Taules resum de mobilitats realitzades:

Tipus mobilitat	Mobilitats pròpies	Mobilitats rebudes
Mobilitat estudis Erasmus+	2	1
Mobilitat pràctiques Erasmus+	3	-
Mobilitat internacional	0	1
Mobilitat PD Erasmus+	1	2

Número de crèdits matriculats al Programa de mobilitat: 60

Número de crèdits aprovats del Programa de mobilitat: 60

Grau de satisfacció de l'estudiant que fa mobilitat: bona

Grau de satisfacció de les institucions amb acords de mobilitat: bona

Valoració:

S'ha gestionat la mobilitat del curs 2014-2015 segons els nous aplicatius informàtics.

S'ha renovat i actualitzat la informació sobre el programa de mobilitat a la pàgina web de l'escola. <http://www.escribcc.cat/estudis/internacional/>

S'han realitzat els intercanvis Erasmus en la modalitat d'estudis, amb una valoració força positiva per part dels alumnes. També s'ha continuat amb èxit el programa de mobilitat de pràctiques.

Es considera molt positiva la renovació dels convenis amb els centres educatius amb acords anteriors i l'establiment d'un nou conveni d'Erasmus estudis i dos més amb empreses estrangeres per a la mobilitat dels estudiants en pràctiques.

Els resultats són molt positius i enriquidors per als alumnes que s'acullen al programa, tal com ho reflecteixen les respostes a les enquestes realitzades al final de cada mobilitat, malgrat el punt negatiu que tots esmenten en relació a la insuficiència d'ajuts econòmics.

Tot i la complexitat i quantitat de documentació que cal gestionar, la valoració per part de la coordinació és positiva, perquè s'ha consolidat el programa i s'ha ampliat la cartera d'institucions sòcies, cosa que permet als alumnes i als professors tenir un ventall més ampli de possibilitats d'intercanvi.

Tot i això, apuntem com a **punts febles:**

- No tenir un Coordinador del Programa de mobilitat.
- Els canvis de l'aplicatiu així com les condicions legals i econòmiques del nou programa Erasmus+, gestionats pels organismes externs, no ajuden a agilitzar les gestions des de la Coordinació de l'escola, cosa que provoca, en alguna ocasió, el retard en la gestió i informació dels tràmits amb els alumnes.
- No es fa prou difusió dels intercanvis realitzats tant per part dels alumnes com del PD. Fora interessant incentivar també als alumnes que comuniquin la seva experiència a la comunitat educativa mitjançant presentacions. Creiem que pot ser una eina per a motivar als companys o, si més no, per donar a conèixer altres realitats.

COORDINACIÓ DOCENT

Els òrgans responsables de la coordinació dels processos d'ensenyament-aprenentatge i la supervisió corresponent a l'ESCRBCC són:

- La Prefectura d'estudis.
- La Coordinació pedagògica.

Els principals mecanismes de coordinació docent són:

- Reunions de direcció setmanals:
S'han realitzat reunions de direcció setmanals d'una hora i mitja de durada de mitjana.
S'ha fet el seguiment del desenvolupament del programa formatiu.
S'han tractat temes relacionat amb el projecte educatiu.
S'han tractat temes relacionats amb els Sistema Intern de Garantia de Qualitat (SGIQ) del centre.
S'ha treballat en projectes d'innovació, de difusió i de col·laboració interdisciplinària.
- Reunions d'Àrees mensuals:
S'han realitzat vuit reunions d'àrea, amb periodicitat mensual, de dues hores de durada de mitjana.

Finalitat: organitzar i facilitar la feina conjunta dels professors del departament i facilitar la coordinació entre les diferents àrees.

Temes principals que s'han tractat: revisió i aprovació de les programacions de les assignatures per al curs 2014-2015; revisió dels plans docents de 1r, 2n, 3r i 4t curs per al curs 2015-2016; implantació de la plataforma Moodle, així com temes específics de cada Àrea.

Calendari: 2 de setembre; 21 d'octubre; 19 de novembre; 18 de desembre; 16 de febrer ; 24 de març; 22 d'abril; 18 de maig; 3a setmana de juny (no prevista al calendari).

S'han realitzat, a més, 11 reunions extraordinàries per encomanar diferents encàrrecs de servei a professors integrants de les Àrees.

Les actes de les reunions han quedat en possessió dels Caps d'àrea i s'han lliurat còpies digitals a la Coordinació pedagògica. No s'han incorporat a l'Intranet de l'escola.

- Reunions de coordinació i tutories:

S'han realitzat quatre reunions de coordinació i tutories (principi de curs, final del primer semestre, mitjans de segon semestre i final de segon semestre).

Temes principals que s'han tractat: aspectes concrets per millorar la coordinació dels cursos comuns i de les especialitats; dinàmiques de grup; problemàtiques concretes d'alumnes; aplicació del Pla d'Acció Tutorial; proposta de calendari i organització per la curs següent.

Calendari: 4 de setembre i 28 gener (1r semestre); 13 maig i 17 juny (2n semestre).

Dins aquest apartat s'han realitzat 3 reunions de coordinació de continguts referents al color, als morters i al tremp d'ou.

- Claustres:

S'han realitzat cinc reunions de claustre d'una hora i mitja de durada de mitjana.

Calendari: 15 de setembre; 13 de novembre; 14 de gener; 28 d'abril; 29 de juny.

Accions relacionades amb la coordinació docent que ha dut a terme la Prefectura d'estudis:

- Coordinació dels exàmens semestrals i anuals.
- Organització i convocatòria de les sessions d'avaluació.
- Coordinació de les actes d'avaluació.
- Reconeixement, validació i transferència de crèdits.
- Tramitació de les renúncies d'assignatures, les convocatòries extraordinàries i els trasllats d'expedients.
- Organització de l'accés a l'especialitat.
- Actualització de les NOFC.
- Elaboració dels horaris i calendari escolar.
- Elaboració de les llistes de curs.
- Control de l'assistència del professorat.
- Elaboració del document de dades anuals del centre.
- Coordinació del curs d'adaptació dels antics titulats a la nova titulació.

Accions relacionades amb la coordinació docent que ha dut a terme la Coordinació pedagògica:

- Coordinació de les àrees (Departaments didàctics).
- Coordinació del Pla d'acció tutorial (PAT).
- Coordinació de l'elaboració i actualització dels plans docents.
- Recull dels plans docents i incorporació a l'Intranet de l'escola i a la pàgina web.
- Coordinació de l'elaboració i actualització de les programacions didàctiques.
- Recull de les programacions didàctiques (no s'han incorporat a l'Intranet de l'escola).
- Coordinació dels criteris d'avaluació (generals i específics de matèries).
- Coordinació entre cursos i àrees.
- Coordinació i recull dels informes de seguiment docent.
- Coordinació de les pràctiques externes.
- Control de l'assistència de l'alumnat.

- Seguiment dels becaris.
- Elaboració de l'IST.
- Elaboració de la Guia de l'estudiant.
- Coordinació i presidència de les proves d'accés.
- Coordinació dels espais expositius i retolació de l'escola.
- Control dels encàrrecs de servei del PD.
- Comunicació a la comunitat educativa de les activitats que impliquen canvis en el desenvolupament normal de les classes.

Coordinació docent en relació als continguts, a la metodologia i a l'avaluació:

Els professors integrants de cada àrea han lliurat als seus Caps l'informe de seguiment docent de les assignatures que han impartit i s'han comentat els resultats a la darrera reunió d'àrea. La finalitat és ser conscients del funcionament de les assignatures i la tasca docent dels professors i poder introduir canvis, estar obert a propostes, compartir experiències i introduir noves dinàmiques, sempre en benefici de l'activitat docent i de la formació rebuda per l'alumne.

Durant les reunions de coordinació i tutories de principi de curs i mitjans de segon semestre, es revisen els continguts que s'imparteixen des de més d'una assignatura i àrea per tal de detectar duplicitats o mancances. Les reunions específiques que tracten cada tema en concret amb els professors implicats permet revisar els plans docents i les programacions, i introduir els canvis que s'acorden.

Durant les reunions de coordinació i tutories de final del primer semestre i final de segon semestre, que es convoquen uns dies abans de les avaluacions semestrals, es tracten els temes relacionats amb l'avaluació i es revisa també el PAT. Els professors de cada curs i grup revisen el funcionament d'aquest i els criteris i instruments d'avaluació de les assignatures.

Cal valorar molt positivament les activitats d'aprenentatge basades en projectes (ABP), destacant les intervencions de conservació i restauració sobre obra real que es fa des dels tallers de conservació i restauració, i l'exposició realitzada per alumnes de tercer curs a diferents espais de l'escola.

Durant aquest curs, també s'han establert els mecanismes de coordinació docent pel que fa a les assignatures dels alumnes del CA a la nova titulació. S'han establert els continguts, la metodologia d'ensenyament-aprenentatge i els instruments i criteris d'avaluació, sempre consensuat per les àrees i per la Coordinació pedagògica i la Prefectura d'estudis, i s'han comunicat als alumnes. La comunicació amb aquests alumnes ha estat principalment per correu electrònic i/o via Moodle.

En relació al contingut, la metodologia i l'avaluació de les matèries i les assignatures, la **valoració** és positiva si bé millorable:

- La majoria d'unitats de programació s'han acomplert, si bé es detecta una mitja d'un 8% d'UP no realitzades a les àrees d'Humanitats, Plàstica i Ciències i tecnologia.
- També s'ha detectat que cal canviar i ajustar alguns dels continguts per ajustar-se a la temporització.
- Pel que fa a l'avaluació, es detecta un elevat percentatge (32,25%) de suspesos a l'àrea de Ciències i tecnologia. Creiem que cal fer un seguiment acurat d'aquesta dada, doncs són alumnes que segueixen amb assignatures suspeses i amb dificultat per poder coordinar els horaris.

Coordinació docent en relació a la temporització:

Els professors integrants de cada àrea exposen a la darrera reunió de curs com ha funcionat l'assignatura en relació a la temporització i es detecta que, en general, el que costa més és el fet d'haver passat a impartir assignatures semestrals. Es fa un gran esforç en acomplir amb la

temporització de les programacions i el fet de reflexionar-hi en les reunions d'àrea, dona eines als professors per introduir els canvis necessaris normalment relacionats amb els aspectes valorats en l'apartat anterior.

En relació a la temporització de les matèries i les assignatures, la **valoració** també es pot considerar positiva si bé millorable:

- La majoria d'unitats de programació s'han acomplert, si bé es detecta una mitja d'un 8% d'UP no realitzades a les àrees d'Humanitats, Plàstica i Ciències i tecnologia.
- L'Àrea d'humanitats sol·licita canvis en els horaris setmanals d'algunes assignatures per poder ajustar millor les activitats.

Coordinació docent en relació als recursos (materials i humans):

En el cas de substitució de dos professors per malaltia, durant el curs s'han seguit els mecanismes d'informació i seguiment dels alumnes per part de l'àrea afectada.

La redistribució dels espais des de la Prefectura ha estat del tot encertada i ha permès desenvolupar correctament el programa formatiu dels quatre cursos. Cal remarcar però que, aquesta distribució s'ha fet per a quatre cursos amb els mateixos espais dels quals es disposaven per la titulació anterior de tres anys sols amb un taller nou (construït amb pressupost a càrrec de l'escola), i el mateix PD. Aquest fet suposa que per a les assignatures de taller de conservació i restauració de cursos comuns, no és possible acomplir amb el decret de mínims, duplicant el requeriment to i que s'han adaptat els espais i els recursos per impartir-les amb total garantia de qualitat.

S'ha actualitzat l'Intranet de l'ESCRBCC per al PD i PAS, un nou servei que ha de facilitar la comunicació i que la informació relacionada en tots els aspectes de l'escola sigui de fàcil i de ràpid accés. Des de la Direcció, la Prefectura d'estudis, la Coordinació pedagògica i la Secretaria s'han facilitat tots els documents que el Coordinador TIC ha organitzat per al seu ús i consulta.

En relació als recursos, la **valoració** també es pot considerar positiva si bé millorable:

- Poc ús de l'Intranet per part del PD com a eina de comunicació.
- El nou espai ha demostrat ser del tot eficaç per poder impartir les assignatures que s'hi fan. Cal remarcar l'esforç realitzat per l'equip directiu i tot el PD implicat per adaptar-se a la realitat pel que fa als espais dels que finalment es pot disposar per la impartició de les assignatures pràctiques de 1r i 2n de conservació i restauració.
- Cal redistribuir alguna aula per optimitzar els recursos informàtics.

Valoració general:

Els mecanismes que s'han seguit realitzant durant aquest curs pel que fa a la coordinació docent han demostrat funcionar adequadament. Les reunions de direcció, d'àrees, de coordinació i tutoria i, per suposat els claustres, són espais ideals per treballar els diferents aspectes que es relacionen amb la coordinació docent, compartir problemàtiques i estratègies, així com arribar a acords. La periodicitat en què es realitzen també demostra ser efectiva, amb la possibilitat de convocar reunions extraordinàries quan és necessari.

L'organització de l'escola en cinc àrees és molt efectiva. El fet de poder treballar conjuntament els professors que imparteixen assignatures de la mateixa branca de coneixement fa que la Guia docent, les Programacions, els Plans docents o la revisió constant de la MVT, siguin tasques realitzades amb criteri i consens. Tot i així, cal millorar en la realització i lliurament de les actes i prendre consciència que són una eina molt útil de treball per poder fer el seguiment dels acords presos per les àrees.

Com a novetat, cal remarcar la implantació dels informes de seguiment docent. Cada professor, un cop realitzada l'avaluació, ha lliurat al seu Cap d'àrea l'informe de seguiment docent de les

assignatures que imparteix, on hi consta les dades de l'assignatura, les unitats de programació previstes a la programació i el grau de compliment, el número d'alumnes matriculats i suspesos, la valoració del curs, la detecció de punts febles i les propostes de millora per al curs següent. Els Caps d'àrea, un cop analitzats els informes en la darrera reunió d'àrea convocada de forma extraordinària, han elaborat un informe final de seguiment docent de les assignatures de la seva àrea amb indicadors que serviran per fer una valoració anual i un seguiment a curt i llarg termini, que han lliurat a Coordinació pedagògica. Aquests informes donen més dades per poder fer les valoracions de forma més argumentada tal i com exposen els resums següents:

ÀREA D'HUMANITATS Informe anual de seguiment docent de les assignatures de l'àrea							
Cap d'àrea: Eva López							
Núm. assignatures	ECTS	Alumnes matriculats	Alumnes suspesos	UP	UP		
					% fetes	%parcialment	% no fetes
14	83	189	6,3%	71	80%	11%	8%
VALORACIÓ GENERAL DEL CURS: Positiva. Alguns alumnes amb falta d'implicació a nivell individual i de cohesió d'alguns grups.							
DETECCIÓ PUNTS FEBLES: No s'han acabat algunes programacions. Els alumnes repetidors no parlen amb els professors Falta d'ordinadors perquè els alumnes puguin fer els treballs de recerca. Dificultat perquè els alumnes mantinguin la concentració en classes llargues.							
PROPOSTES DE MILLORA: Eliminar i fusionar UP a l'assignatura d'Arqueologia II. Eliminar imatges a l'assignatura d'història de les arts decoratives. Replantejar l'assignatura d'història de l'art I. Que els tutors informin als alumnes repetidors. Informar a la cap d'estudis de les necessitats d'accés als recursos informàtics per a les assignatures: història de l'escultura I i II, història de la pintura I i II, Història del DG I i II, Tècniques de documentació. Comunicar a la cap d'estudis que l'àrea considera que les classes d'1,5 h son massa llargues i resulta difícil de temporitzar les UP. Són preferibles classes d'1 o 2 hores. És preferible realitzar les classes d'una mateixa assignatura en dos dies, per a que no interfereixin tant els festius o sortides. En el cas d'impartir dues vegades una mateixa assignatura a grups diferents, seria interessant que fos el mateix dia, per a que no interfereixin tant els festius o sortides. Millorar en la gestió de les sortides per a no destorbar a altres professors.							

ÀREA DE PLÀSTICA Informe anual de seguiment docent de les assignatures de l'àrea							
Cap d'àrea: Xavier Alcalde							
Núm. assignatures	ECTS	Alumnes matriculats	Alumnes suspesos	UP	UP		
					% fetes	%parcialment	% no fetes
16	77	232	4,3%	82	75,6%	17%	7,4%
VALORACIÓ DEL CURS: A grans trets la valoració del curs es qualificada per tot el professorat de l'àrea com a positiva. Es valora un índex de participació notable, l'acompliment de l'horari, adequat nivell de satisfacció en el exercicis, i una destacada actitud per part de la gran majoria l'alumnat							
DETECCIÓ PUNTS FEBLES: Entre els fets més habituals destaquen i molt especialment la reducció del temps d'aprenentatge i d'alguns continguts; descompensació horària vers altres assignatures: hi ha qui persisteix en demanar una ampliació d'horària per la seva matèria; casos persistents d'absències i manca de puntualitat en l'alumnat; manca de temps per tal de refermar les destreses manuals i tècniques. Es detecten diferents ritmes de treball en els alumnes. Mancances de maquinària i espais insuficients per algunes activitats. Qualitat no contrastada de materials en la pràctica artística. Reducció de continguts teòrics fonamentals per la comprensió de les pràctiques artístiques.							
PROPOSTES DE MILLORA: Acotar temporalment algunes activitats tècnicament complexes, reducció del número d'exercicis, la dificultat i si escau millorar la selecció d'aquests. Donar consignes clares als alumnes de neteja, ordre i disciplina vers als espais i el material comú dels tallers. Establir contactes habituals amb els professors de l'àrea de restauració per tal de millorar i contrastar la qualitat dels materials i proveïdors. Detectar el ritme de treball dels alumnes amb antelació per tal d'ajustar amb més fortuna el calendari docent. Observar l'evolució de l'alumne com una valoració més del procés de treball. Adequació dels espais. Es constata episodis de col·lapse. Hi ha, d'altre banda, espais que estan al llarg del curs sobre explotats. Manquen habilitar zones per t'emmagatzematge. S'anota la possibilitat de revisar el sistema de puntuació dels exercicis.							

ÀREA DE CIÈNCIES I TECNOLOGIA Informe anual de seguiment docent de les assignatures de l'àrea
Cap d'àrea: José Luis Prada

Núm. assignatures	ECTS	Alumnes matriculats	Alumnes suspesos	UP	UP		
					% fetes	%parcialment	% no fetes
15	54	310	32,25%	54	81,5%	9,25%	9,25%

VALORACIÓ GENERAL DEL CURS:

Ciències: Cal revisar el temari de les assignatures de ciències i materials, especialment de primer i segon curs massa extens. En algunes assignatures (FQ I, BCT II, Mat.I) algunes unitats didàctiques no s'han pogut realitzar, en part per la malaltia del professor durant el segon semestre.

Ès evident la heterogeneïtat del alumnat que se incorpora a l'escola. Malgrat això s'ha aconseguit un cert nivell de coneixements mínim que permetrà la continuïtat didàctica necessària amb altres assignatures de l'àrea i a l'especialitat. Tot i això es detecta un grup minoritari amb greus deficiències i que es manté amb assignatures suspeses en cursos superiors, esgotant convocatòries de manera alarmant.

Fotografia: Malgrat els diferents nivells de coneixements dels alumnes de primer curs, s'ha aconseguit assolir tot el temari inicial. La implicació general dels alumnes ha estat molt satisfactòria, tant a nivell teòric com en la realització de les pràctiques proposades

DETECCIÓ PUNTS FEBLES:

Ciències: L'extensió del temari i el nivell de formació inicial del alumnes que comencen els estudiis a l'ESCRBCC.

S'ha detectat que hi ha alumnes amb dificultats per resoldre els exàmens tipus test.

Fotografia: Treballs amb un nivell baix per la formació que s'està cursant.

PROPOSTES DE MILLORA:

Ciències: Millorar la informació de l'alumne nouvingut sobre les característiques del estudiis elegits i el perfil professional que exigeix el mercat laboral, amb un important caràcter tècnic y científic dins del camp de la conservació i restauració de béns culturals.

Per una revisió important de la distribució dels continguts de les assignatures de la matèria, i especialment de les programacions.

Revisar els instruments d'avaluació i reforçar el seguiment amb els tutors dels alumnes amb dificultats greus en el seguiment de les assignatures.

Fotografia: Millorar la distribució dels espais actuals i del material tècnic per tal de fer les pràctiques de plató fotogràfic amb més ordre i nivell professional.

Informàtica: S'haurien de fer més hores de dibuix.

ÀREA DE CONSERVACIÓ I RESTAURACIÓ Informe anual de seguiment docent de les assignatures de l'àrea
Cap d'àrea: Montserrat Artigau

Núm. assignatures	ECTS	Alumnes matriculats	Alumnes suspesos	UP	UP		
					% fetes	%parcialment	% no fetes
14	194	200	9%	99	91,9%	8,1%	0%

VALORACIÓ GENERAL DEL CURS:

1r. Regular. És difícil posar en marxa una classe de taller a 1r. amb tants alumnes, que encara no coneixen la dinàmica de l'escola, ni el contingut dels estudis.

2n. Alumnes amb implicació/interès bastant irregular (alguns alumnes molt interessats altres sense implicació)

3r. Bona, els grups milloren amb els desenvolupament dels cursos. Bona capacitat de treball dels alumnes

4r. Bona

Optatives. Les assignatures semblen ser una alternativa pels alumnes que no poden cursar pràctiques externes; tot i així, els alumnes demostren interès i fan esforços per adaptar els continguts a les respectives especialitats i interessos personals, esforç que també duen a terme els professors per tal d'incentivar l'alumnat.

DETECCIÓ PUNTS FEBLES:

1r. La ràtio d'alumnes (20 per grup) no és l'adequada per a una assignatura de pràctiques de taller. Seria millor compactar les hores. El fet de compartir l'assignatura entre 3 professores no facilita la coordinació de les UP ni la valoració final dels alumnes.

2n. Necessitat constant d'implicar més els alumnes en la dinàmica de classe. Manca de coneixement per part de la professora de la pràctica de restauració de vidre.

3r. Manca de temps per finalitzar alguna UP i diferencia de nivell de estudis entre el diversos alumnes. Abandonament de quatre alumnes.

4t. Manca d'hores per poder impartir la totalitat dels continguts de l'assignatura. Poc ús dels recursos que les noves tecnologies faciliten per al desenvolupament de l'exercici professional.

Optatives. Assignatures eminentment teòriques, amb continguts que s'haurien de relacionar més amb la pràctica.

PROPOSTES DE MILLORA:

1r. Sol·licitar al Departament la infraestructura i el professorat per complir la ràtio professor-alumne.

2n. Reconduir les dinàmiques negatives a classe (desinterès, manca de puntualitat, faltes d'assistència...) procurant una més gran implicació dels alumnes. Suprimir la pràctica del vidre, si bé es fa la teòrica corresponent.

3r. Seguir cercant estratègies per tal d'incentivar els alumnes per aconseguir els objectius i resultats de l'aprenentatge de l'assignatura.

4t. Revisió dels continguts a impartir per tal d'equilibrar millor les UP en relació al temps docent dedicat a cada una. Millorar la interdisciplinarietat i la difusió de les intervencions realitzades a l'escola (realitzar una sessió al mes d'abril de presentació de les peces rellevants intervingudes durant el curs davant l'alumnat i el professorat, igual que es va fer en la presentació de l'escola Tours). Millorar el sistema informàtic i els programes utilitzats per realitzar la documentació (gràfica i escrita).

Optatives. Els professors han d'aprofundir més en la matèria i formar-se ells mateixos per poder donar els continguts. Establir un diàleg interdisciplinari amb altres professionals relacionats amb l'àmbit del patrimoni cultural.

Tot i la satisfacció pel que fa a la coordinació docent en general, cal apuntar diversos **punts febles** en els qual s'ha de millorar:

- Es detecta la necessita de fixar al calendari una reunió d'àrees a finals de juny per a poder comentar els resultats dels informes de seguiment docent i els objectius aconseguits de l'àrea, abans de la reunió del Cap d'àrea amb l'Equip directiu de tancament de curs.
- No s'han realitzat els informes de seguiment docent de les assignatures de FPC I i II, PE i TF. La causa ha estat la confusió amb els informes dels Coordinadors que incorporen dades semblants.
- El lliurament de les actes de les reunions a la Coordinació pedagògica no es fa de forma sistemàtica per part d'alguna de les àrees. Cal insistir en aquest fet per prendre consciència que són una eina molt útil de treball per poder fer el seguiment dels acords presos per les àrees. No s'han pogut incloure a l'Intranet de l'escola.
- S'han detectat encara endarreriments en el lliurament d'algunes programacions. La Coordinadora pedagògica és qui transmet el retard al Cap d'àrea que realitza els avisos pertinents. Enguany no s'han pogut introduir les programacions a l'Intranet perquè el PD pugui consultar les programacions d'altres assignatures, en espera de tenir-les totes.
- A les assignatures de taller de conservació i restauració de 1r i 2n curs no és possible acomplir amb el decret de mínims, duplicant el requeriment. Això implica que els diferents grups del curs comparteixen l'espai, amb els problemes que comporta aquest fet en assignatures pràctiques de conservació i restauració.
- Des de l'Àrea d'Humanitats es detecta la necessitat d'accedir a una aula amb ordinadors i accés a la xarxa per poder desenvolupar millor les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

3.1.3. ORGANITZACIÓ DEL PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT

PERSONAL ACADÈMIC (SUFICIÈNCIA I ADEQUACIÓ)

L'ESCRBCC està formada per 21 professors, dels quals 4 són doctors i 4 són catedràtics. Tots els professors estan a temps complet.

PROFESSORAT	Percentatge de professors a temps complet sobre la plantilla total de la titulació	100%
	Percentatge de professors doctors sobre la plantilla total de la titulació	19%
	Percentatge d'hores de docència impartida per professors a temps complet	100%
	Percentatge d'hores de docència impartida per professors a temps parcial	0%

L'ESCRBCC s'organitza en diferents òrgans, tal i com s'inclou al punt 3 de la Guia de l'estudiant 2014-2015 i que és d'accés públic a l'espai Moodle i a la pàgina web de l'escola:

- Equip Directiu format pel Director, la Cap d'Estudis, la Coordinadora Pedagògica i el Secretari.
- El Claustre de professors integrat pels 21 professors i professores del centre.
- El Consell escolar integrat pel Director, la Cap d'estudis, el Secretari, cinc professores elegides pel Claustre, cinc representants de l'alumnat, un representant del personal d'administració i serveis, i una representat de l'ajuntament de Barcelona.
- Les 5 àrees, tal i com estableix la MVT i recullen les NOFC: l'Àrea de cursos comuns, l'Àrea de Conservació i Restauració, l'Àrea d'Humanitats, l'Àrea de Plàstica i l'Àrea de Ciències i tecnologia.
- Els 4 càrrecs de Coordinació: la Coordinació d'informàtica, la Coordinació de pràctiques, la Coordinació de lingüística, i la Coordinació de prevenció de riscos laborals.
- Els/les tutors/res de curs: Dues a primer curs, dues a segon curs, quatre a tercer curs, quatre a quart curs i la tutora de becaris.

Valoració:

El personal acadèmic és, segons l'informe de la MVT fet per l'AQU, un dels punts forts de l'escola. El fet que els 21 professors estiguin tots a temps complet dona estabilitat a la plantilla tot i que no permet complir la ràtio professor-alumne establerta al RD 303/2010 en totes les assignatures a causa de l'increment d'un curs.

S'han redistribuït els espais per a poder impartir amb les màximes garanties les assignatures de l'Àrea de Conservació i restauració de 1r i 2n curs amb el consens dels professorat afectat.

El fet que l'escola estigui organitzada en àrees classifica molt clarament les matèries/assignatures que s'imparteixen en els 4 àmbits principals que conformen la conservació i restauració: Conservació i restauració, humanitats, plàstiques i ciències i tecnologia. Els 21 professors de l'escola estan nomenats en diferents especialitats: Conservació i restauració amb especialitat (9), història de l'art (4), arqueologia (1), biologia (1), física i química (1), fotografia (1), volum (2), i dibuix (2). Aquesta estructura tant clara i definida, permet classificar a cada professor en una àrea segons l'especialitat en la qual està nomenat i segons les assignatures que imparteix. Aquest fet permet valorar l'organització del personal acadèmic, pel que fa a suficiència i adequació, com a molt clara, encertada i funcional.

Les coordinacions han funcionat correctament i han treballat durant tot el curs per l'acompliment dels seus objectius marcats, segons les tasques de les quals s'encarreguen. S'han realitzat les tres reunions de seguiment entre els Coordinadors i l'Equip directiu el 17 setembre, el 29 gener i el 25 juny. Com a novetat, cal remarcar la incorporació del nou model d'informe que els coordinadors han de lliurar a final de curs directament a Coordinació pedagògica. Aquest informe

recull els objectius fixats per al curs, el seu grau d'acompliment, les activitats realitzades i la detecció dels punts febles i propostes de millora.

Tot i això, apuntem com a **punts febles**:

- Quant a la implantació de les especialitats de tèxtils i de mobiliari, tot segueix com el curs anterior: la conjuntura econòmica actual obliga a ajornar aquesta ampliació. Se segueixen les converses i actuacions amb diferents estaments, sobretot amb la DGFPIERE del Departament d'Ensenyament.
- D'altra banda, amb la impartició de quatre cursos i del curs d'adaptació, es posa de manifest la necessitat d'ampliar el PD. S'ha sol·licitat al Departament d'Ensenyament l'ampliació de la plantilla en un professor per al curs 2015-2016 de l'especialitat de pintura o escultura.

PERSONAL DE SUPORT (SUFICIÈNCIA I ADEQUACIÓ)

Pel que fa a personal d'administració i serveis, consta d'1 auxiliar administrativa i 2 subalterns tal i com s'inclou al punt 3 de la Guia de l'estudiant 2014-2015, tots a temps complet des del mes de gener de 2015.

La baixa de l'auxiliar administrativa des del mes d'octubre al mes de febrer s'ha cobert amb dues substitucions adjudicades pel Consorci d'Educació de Barcelona. El seguiment s'ha realitzat per part del Secretari de l'escola.

L'escola no disposa de personal de suport en la tasca docent.

Com a novetat, cal remarcar la participació de l'ESCRBCC en el projecte de *Diversificació curricular a Nou Barris*, segons el qual l'escola acull estudiants de 4t d'ESO de Nou Barris per tal de completar la seva adquisició de competències bàsiques i conèixer un entorn professional amb una experiència real i pràctica. L'ESCRBCC ha acollit 3 alumnes en estades trimestrals (1 per trimestre) procedents de l'Institut Escola Turó de Roquetes (2 alumnes) i de l'Institut La Guineueta de Barcelona (1 alumne). Les tasques que han realitzat els tres alumnes ha estat de suport al personal subaltern a la recepció, al servei de reprografia, per a trasllat de material, per a la reordenació d'alguns espai, etc.

Valoració:

El personal de suport és, segons l'informe de la MVT fet per l'AQU, adequat però insuficient per gestionar i mantenir el nombre d'aules, laboratoris i tallers de què disposa el centre. Des de la direcció de l'escola es demana periòdicament al Departament d'Ensenyament l'ampliació del personal de suport. Tot i això, la voluntat i dedicació del PAS de l'escola fa que totes les funcions es desenvolupin correctament dins els terminis establerts.

La substitució de l'auxiliar administrativa ha ocasionat algun retard en algunes gestions administratives.

La participació de l'ESCRBCC en el projecte de *Diversificació curricular a Nou Barris* ha resultat molt positiva per ambdues parts i es preveu realitzar-la de nou el curs següent.

Tot i això, apuntem com a **punts febles**:

- El fet de no tenir un programa informàtic que integri totes les gestions de secretaria (acadèmica i econòmica), fa que en el cas de produir-se la baixa de la persona que ho porta es produeixen dubtes i retards en algunes de les gestions.

3.1.4. RECURSOS EMPRATS I SERVEIS PRESTATS (suficiència i adequació)

Es revisen i valoren les diferents actuacions realitzades relacionades amb els recursos emprats i els serveis prestats pel que fa a la seva suficiència i adequació. La majoria d'aquestes actuacions estan contemplades dins de les diferents partides pressupostaries de l'escola, per tant, són gestionades i revisades des de la Secretaria del centre.

DISPONIBILITAT I ADEQUACIÓ DE RECURSOS MATERIALS I SERVEIS

Adequació materials i serveis disponibles

- Optimització dels recursos: Estudi del canvi d'assignació de les partides de les despeses del centre i reajustament d'algunes partides. El pressupost previst per a l'any 2015 s'ha aprovat pel Consell Escolar en la reunió del 16 de març de 2015.
- La Secretaria virtual de l'ESCRBCC segueix no operativa per manca de recursos econòmics i per la suspensió de l'Institut Superior de les Arts. No ha estat possible fer la matrícula *on-line*.
- Gestió dels inventaris de totes les aules, laboratoris i tallers.
- Gestió de les compres de material fungible i inventariable necessari, tenint en compte que s'imparteix un curs més i es dota de material fungible i inventariable el taller nou.
- Gestió del manteniment i reparació de la maquinària i del material inventariable.

Equipaments de les Àrees

Actuacions relacionades amb l'equipament de les Àrees:

- Col·laboracions i convenis de col·laboració amb institucions patrimonials per cedir temporalment objectes per ser restaurats als laboratoris de pràctiques de conservació-restauració de béns culturals. Aquesta actuació es gestiona des de l'Àrea de Conservació i restauració i no suposa cap inversió ni benefici econòmic.
- Sol·licitud del material fungible necessari per al curs 2014-2015.
- Posada en marxa del Servei d'anòxia. Establiment del calendari per a sol·licitar el servei tant a nivell intern com extern. Publicació a la pàgina web del servei extern amb el contacte dels responsables del servei i les consideracions generals.

Altes equipaments

- Actualització dels continguts de la pàgina web. Implantació del nou logotip de l'escola.
- Seguiment de la implantació la plataforma Moodle: Millora de la gestió del material de suport i aspectes didàctics de les assignatures.
- Quant a la biblioteca, gestionada des de la Prefectura d'estudis, s'ha seguit amb l'ampliació de l'horari del servei de biblioteca a les tardes de dilluns a dijous amb 2 alumnes.

El préstec als alumnes ha estat de 548 exemplars i de 107 exemplars al PD.

El fons documental, entre el setembre de 2014 i el juny de 2015 s'ha ampliat amb 164 llibres, 318 revistes i 4 DVD; la qual cosa implica que des de l'any 1992 s'han registrat un total de 5.643 llibres, 3.371 revistes, 198 DVD i 191 vídeos.

Pel que fa als exemplars desapareguts durant el curs 2014-2015 el nombre total és de 28 llibres, 8 revistes, 4 DVD i 8 vídeos; la qual cosa implica que des de l'any 1992 han desaparegut de la biblioteca de l'ESCRBCC un total de 287 llibres, 70 revistes, 23 DVD i 22 vídeos.

S'ha continuat amb l'entrada de dades al programa LiberMac.

Valoració:

La valoració sobre la gestió dels materials i serveis disponibles és en general positiva. L'experiència acumulada fa que les previsions en el pressupost anual siguin molt ajustades i

encertades en general. Les gestions de compra de material segueix amb el mateix funcionament que ha demostrat ser eficient i ajustat a les necessitats de les àrees.

L'esforç econòmic que ha suposat per l'escola la traducció de la pàgina web ha de repercutir beneficiosament pel que fa a la difusió dels nostres ensenyaments. Cal valorar la feina feta pels diferents agents implicats i la responsabilitat des de la Coordinació TIC d'actualitzar els seus continguts.

Pel que fa a la Biblioteca, la valoració del servei de préstec ampliat a les tardes ha estat molt positiva. La introducció de dades al programa LiberMarc, tot i que s'ha realitzat ja en la seva totalitat no permet encara la consulta del fons. L'ús de la biblioteca per part dels alumnes segueix essent fluïda però més accentuada en els períodes previs als exàmens. S'ha emprat un sistema d'inventari més eficaç que en edicions anteriors gràcies a la col·laboració de diverses alumnes de l'Escola. Tot i seguir desapareixent exemplars de la biblioteca, el número de llibres desapareguts ha passat de 43 a 28. Celebrem aquest descens i esperem que es mantingui aquesta tendència.

Finalment, cal valorar positivament la posada en funcionament de l'espai d'anòxia per a ús intern i extern coordinat per la Coordinadora de Prevenció de riscos laborals amb la col·laboració de la Cap d'àrea de Conservació i restauració i la participació d'un professional extern que gestiona les peticions externes. A nivell intern hi ha hagut sols dues sol·licituds per part de 3r d'arqueologia i 3r de document gràfic que s'han dut a terme satisfactòriament. La responsable dels serveis externs ha rebut dues sol·licituds d'informació.

Tot i això, apuntem com a **punts febles**:

- La no consecució de la implantació de noves especialitats de tèxtils i moble, tot i l'esforç que la direcció hi esmerça cada any, amb la petició justificada i periòdica al Departament d'Ensenyament, i amb l'organització de cursos amb altres institucions, relacionats amb aquestes especialitats.
- Un punt feble que, malauradament, es repeteix cada curs, és la desaparició de llibres de la Biblioteca. Tot i els esforços econòmics, humans i d'organització, que l'escola hi dedica, segons els inventaris anuals que es realitzen. La causa és, sens dubte, no disposar de la figura d'un bibliotecari/ària que gestioni la consulta i el préstec dels llibres amb totes les garanties. Cal afegir-hi la manca de candidatures per a realitzar el servei de préstec per part dels alumnes a les tardes, la dificultat perquè els professors acompleixin amb els horaris establerts de suport a la biblioteca, i la dificultat en la posada en marxa del servei de préstec a través del programa LiberMarc, tot i estar introduït tot el fons de la biblioteca.
- Tot i que el servei d'anòxia s'ha posat en marxa a nivell intern i extern de l'escola, el se ús ha estat minoritari.

MECANISMES PER REALITZAR I GARANTIR LA REVISIÓ I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS

Actuacions relacionades amb revisió i manteniment de les instal·lacions

- Actualització del contractes de manteniment amb diverses empreses per garantir el correcte funcionament de totes les instal·lacions.
- Serveis revisats durant el curs segons els contractes de manteniment:
Neteja i manteniment; serveis d'aigua, gas, electricitat; manteniment aparells d'òptica; revisió i manteniment xarxa informàtica; sistema d'extinció; revisió i manteniment dels ascensors, i sistema de seguretat.
Al mes de juny l'empresa de neteja i manteniment ha causat baixa per la jubilació del seu responsable. S'ha activat la contractació d'una nova empresa mitjançant el procediment negociat.
- Realització de tasques de pintura i manteniment de les instal·lacions per part de tres participants en un pla d'ocupació del barri durant el mes d'octubre de 2014.

Valoració:

Aquets mecanismes utilitzats durant aquest curs no es diferencien gaire dels utilitzats durant els darrers cursos. Es gestionen i revisen des de la Secretaria tenint en compte sempre les necessitats de la comunitat educativa. Tots els controls es porten al dia i s'atenen les peticions puntuals segons les necessitats.

Tot i això, apuntem com a punts febles:

- Cal esmentar el fet que no és possible determinar mitjançant cap indicador les actuacions relacionades amb la revisió i manteniment de les instal·lacions o aparells que sol·licita el PD. Tot i existir el full de peticions per demanar aquestes actuacions, se sol funcionar fent la petició directament al personal subaltern o a l'encarregat de manteniment.

3.1.5. RESULTATS ACADÈMICS

GRADUACIÓ, ABANDONAMENT, EFICIÈNCIA

Els **indicadors** per valorar el progrés i els resultats d'aprenentatge dels estudiants descrits a la Guia docent, es coordinen i calculen des de la Prefectura d'estudis. Són d'accés públic a <http://www.escribcc.cat/escola/qualitat/>

RESULTATS ACADÈMICS	Curs 2013-2014	Curs 2014-2015
Taxa de rendiment dels estudiants de primer curs	65%	79,15%
Taxa de rendiment del conjunt de la titulació	80%	67%
Taxa d'abandonament a primer curs	14%	13,5%
Taxa d'abandonament de la titulació	20%*	10%
Taxa de graduació en <i>t</i>	48%	38%
Taxa de graduació en <i>t+1</i>	-	12%
Durada mitjana dels estudis per cohort	4	4,2
Estudiants que cursen els estudis a temps complet	100%	98,5%
Estudiants que cursen els estudis a temps parcial	0%	1,5%

*Rectifiquem l'indicador de la taxa d'abandonament que vam donar a l'IST del curs passat. Es va calcular erròniament sobre els graduats durant aquell curs, no sobre els que realment havien abandonat, aquesta és la causa que donés un indicador tant elevat.

Valoració:

Aquests indicadors reflecteixen el grau de desenvolupament i anàlisi de la titulació i donen dades sobre diferents paràmetres importants a tenir en compte per tal d'introduir millores en el programa formatiu per tal de garantir la seva qualitat. Valorem molt positivament el fet de fer-los públics com a garantia de transparència sobre els nostres ensenyaments.

Per a aquest IST ja s'han pogut calcular tots els indicadors descrits a la guia *Indicadors docents per al desenvolupament i l'anàlisi dels ensenyaments artístics superiors* per al seguiment dels títols d'EAS que l'AQU Catalunya ha publicat a la seva pàgina web, l'octubre de 2014.

Cal explicar que, a l'IST del curs passat es va cometre un error d'interpretació i càlcul en la taxa d'abandonament de la titulació (la guia d'indicadors AQU es va publicar a l'octubre de 2014). Es va calcular erròniament sobre els graduats durant aquell curs, no sobre els que realment havien abandonat, aquesta és la causa que donés un indicador tant elevat (del 33%).

Les taxes d'abandonament, tant a primer curs com al conjunt de la titulació, segueixen sent preocupants. La de primer curs és d'un 13,5% i la del conjunt de titulació d'un 10%, molt més baixa que el curs passat. En números absoluts, estem parlant de 5 alumnes i 4 alumnes respectivament. Un cop fet l'anàlisi d'aquestes xifres, veiem que sempre ha estat aquesta la taxa d'abandonament habitual en l'antiga titulació, si bé es cert que, com que entraven més alumnes (com ja s'ha explicat s'ofertaven 46 places en previsió de l'abandonament) ens manteníem al voltant dels 40 graduats. Ara però, al no cobrir les 40 places que ofertem complint la normativa vigent, aquest abandonament sí que és més preocupant.

En la majoria de casos, gràcies al PAT, podem fer un seguiment del motiu pel qual l'alumne abandona els ensenyaments i es detecten que les causes principals són motius econòmics, personals, de salut o de conciliació laboral. En aquests casos es recomana que abans de deixar els ensenyaments, contemplin la possibilitat d'accedir a la formació en temps parcial.

El fet que no hi hagi convocatòria de recuperació de les assignatures fa que quan s'acumula més d'una assignatura suspesa, els horaris es compliquen i l'alumne es desmotiva considerablement.

Com hem explicat abans, una altra causa prou important que atribuïm a aquesta taxa d'abandonament és el baix nombre d'inscripcions a les proves d'accés. El fet de es presentin pocs aspirants fa que, inevitablement, la nota de tall baixi a 5. Alguns d'aquests alumnes accedeixen als ensenyaments de conservació i restauració amb baix nivell d'algunes de les habilitats o capacitats que es recomanen en el perfil d'ingrés, o bé amb poca motivació. També es detecta en alguns casos que les expectatives respecte als ensenyaments eren de caire més artístic, confusió que encara veiem que està arrelada en alguns alumnes de nou ingrés.

El fet de no poder cursar l'especialitat de mobiliari i tèxtils també incideix en la taxa d'abandonament, detectant que un 2% dels abandonaments es deu a aquest motiu.

També observem en aquesta segona promoció una baixa taxa de graduació. De fet, podem dir que s'han graduat la meitat dels alumnes matriculats a quart curs. Alguns estudiants de 4t curs han preferint ajornar al curs següent el TF o bé les PE de cara a un millor rendiment acadèmic.

Aquest indicador està relacionat, doncs, amb el de durada mitjana dels estudis que ja és superior a 4, la qual cosa demostra que alguns alumnes es plantegen presentar el TF durant el curs següent.

Tot i així, no podem valorar la taxa de rendiment del conjunt de la titulació del 67% com a positiva, si considerem, a més a més que ha baixat respecte la del curs passat. Considerem que la causa més evident és el fet que no hi hagi recuperacions.

El fet d'establir el càlcul d'aquesta taxa com a indicador anual, i la realització dels nous informes de valoració docent, ens ha d'ajudar a detectar quines són les assignatures amb més baix rendiment, fer-ne el seguiment i estudiar les causes, per tal de modificar el que es consideri necessari.

Observem que, durant aquests darrers dos cursos, els resultats aconseguits no són els esperats i expressats a la MVT de l'ESCRBCC. Cal treballar per aprofundir en les causes, solucionar i millorar tot allò que estigui en mans de l'escola, i fer que la taxa d'abandonament, de rendiment i de graduació millorin. Podem assegurar, però, que els alumnes graduats han assolit amb escreix les competències i el perfil professional descrit a la MVT de l'ESCRBCC.

Així, doncs, detectem com a **punts febles** els següents aspectes:

- Poca difusió dels ensenyaments pot ser un motiu que repercuteixi indirectament en l'abandonament de l'ensenyament, indicador que considerem que cal millorar.
- No implantació de les especialitats de mobiliari i tèxtils.
- Pocs inscrits a les proves d'accés.
- Mai s'ha fet seguiment dels alumnes que han accedit als ensenyaments amb una nota baixa d'accés. Caldria veure si són aquest alumnes que abandonen, o cal atribuir-ho a altres causes.
- El fet que no hi hagi convocatòria de recuperació de les assignatures fa que quan s'acumula més d'una assignatura suspesa, els horaris es compliquen i l'alumne es desmotiva considerablement. L'accés a l'especialitat es dificulta considerablement.
- L'escola no disposa de cap programa que realitzi aquests càlculs de forma automàtica. Cal tenir en compte que aquests indicadors s'han obtingut de forma manual. Això dificulta la tasca del personal administratiu encarregat de realitzar-la.

ÍNDEX DE SATISFACCIÓ

Els indicadors relacionats amb l'índex de satisfacció dels diferents grups d'interès de la titulació es coordinen des de la Coordinació pedagògica.

Diferenciem dos grans grups d'interès, els avaluadors interns (alumnes, PD i PAS) i avaluadors externs (coordinadors Erasmus, tutors externs de pràctiques i alumni).

Grup d'interès: Avaluadors interns

Cal remarcar que durant el curs 2014-2015 s'ha constituït una comissió formada per la Cap d'àrea d'Humanitats i la Coordinadora lingüística, encarregada de reformar el sistema de realització de les enquestes de satisfacció docent, d'infraestructures i servies dels alumnes, així com l'estructura i contingut. A més a més han organitzat les enquestes per al PD i PAS. Les enquestes s'han fet en línia, de forma anònima.

Les valoracions es fan de l'1 al 5, sent 1 la mínima puntuació i 5 la màxima.

- **Alumnes:**

L'índex de satisfacció dels estudiants en relació amb l'assoliment dels resultats d'aprenentatge pretesos, es mesura amb les enquestes semestrals i anuals de valoració docent i d'infraestructures. Els resultats s'han presentat i valorat al Claustre. Es presentaran al primer Consell escolar del curs 2015-2016.

S'ha pogut enviar de forma individualitzada a cada professor els resultats de satisfacció dels estudiants de les assignatures que imparteixen, tot i que els del segon semestre amb retard a causa de la implantació del nou sistema. El professorat és el destinatari principal d'aquesta informació, ja que és el primer interessat a conèixer la satisfacció dels alumnes amb la seva docència i el conjunt de les assignatures per poder així identificar tot allò que s'ha valorat com a bo i com a millorable.

Així mateix, aquests resultats sobre el grau de satisfacció amb la docència i el programa formatiu, posen també a disposició dels responsables dels procediments que revisen aquests aspectes dels ensenyaments, dades i elements de judici que ajuden en la presa de decisions sobre diversos aspectes, com ara la millora del programa formatiu, la política de personal, l'administració de recursos i serveis, etc.

Els alumnes han pogut realitzar el nou model d'enquestes els dos trimestres de forma àgil i sense interferir el desenvolupament de les classes.

Grau de satisfacció de l'alumnat amb cinc aspectes que revisen el programa formatiu i la tasca docent dels professors:

Resum resultats per cohort	Valoració
1: Autoavaluació de l'alumnat	4,0
2: Docència del professorat (continguts)	3,8
3: Docència del professorat (organització)	3,7
4: Docència del professorat (motivació)	3,5
5: Docència del professorat (avaluació)	3,1

A continuació es presenten els resultats per cursos:

Resultats 1r curs	Valoració	Resultats 2n curs	Valoració
1: Autoavaluació de l'alumnat	3,9	1: Autoavaluació de l'alumnat	4,0
2: Docència del professorat (continguts)	3,8	2: Docència del professorat (continguts)	3,6
3: Docència del professorat (organització)	3,7	3: Docència del professorat (organització)	3,6
4: Docència del professorat (motivació)	3,3	4: Docència del professorat (motivació)	3,4
5: Docència del professorat (avaluació)	3,1	5: Docència del professorat (avaluació)	2,9

Resultats 3r curs	Valoració	Resultats 4t curs	Valoració
1: Autoavaluació de l'alumnat	4,3	1: Autoavaluació de l'alumnat	3,9
2: Docència del professorat (continguts)	4,1	2: Docència del professorat (continguts)	3,6
3: Docència del professorat (organització)	4,1	3: Docència del professorat (organització)	3,7
4: Docència del professorat (motivació)	3,9	4: Docència del professorat (motivació)	3,5
5: Docència del professorat (avaluació)	3,5	5: Docència del professorat (avaluació)	2,8

La valoració dels resultats generals és positiva considerant que l'índex de satisfacció de l'alumnat amb els continguts, l'organització i la motivació està entre el 3,5 i el 4. S'observa però que la valoració de l'avaluació és baixa. Segons els comentaris més repetits a les observacions, els alumnes consideren que en algunes assignatures semestrals reben poca informació sobre la seva evolució, tot i tractar-se d'avaluació continuada.

El curs més ben valorat és el de tercer. La valoració de tots els aspectes està entre 4 i 5, tret de l'avaluació que no arriba a 4. La valoració positiva detectem que és perquè l'alumne es troba cursant ja l'especialitat triada i encara no viu la pressió de l'últim curs.

Grau de satisfacció amb el PAT:

Resultats Pla d'acció tutorial (PAT)	Valoració
Bloc 4: PAT	3,3

També s'han realitzat amb el nou sistema en línia, les enquestes sobre la valoració del Pla d'acció tutorial. Tot i estar ben valorat amb un grau de satisfacció mig, les observacions més habituals han estat que no estan assabentat que l'escola té publicat el seu PAT. Tot i això valoren positivament l'acció i proximitat del dels tutors.

Grau de satisfacció amb les infraestructures i serveis:

Resultats Infraestructures i serveis	Valoració
Bloc 1: Classes i tallers	3,8
Bloc 2: Biblioteca	3,2
Bloc 3: Recursos electrònics	3,1
Bloc 5: Serveis	4,0
Bloc 6: Cafeteria	4,1

La valoració és positiva, sent la més baixa la referent a la dels recursos electrònics. Les observacions es refereixen sobre tot al Wi-Fi, sols accessible a la biblioteca. La valoració de la biblioteca, un any més és baixa.

- **Personal docent:**

El PD ha realitzat l'enquesta a final de curs i no s'ha pogut, en el moment de l'elaboració de l'IST tenir els resultats generals. Es posposa aquest indicador al curs següent.

Tot i així, l'índex de satisfacció del professorat sobre el grau en què els estudiants han assolit els objectius d'aprenentatge pretesos, es valora durant les reunions de curs convocades pel Cap d'àrea de Cursos comuns i pels tutors i, sobretot, durant les avaluacions de cada semestre. Les reunions han servit realment per observar el grau en què els estudiants assoleixen els objectius pretesos, per detectar alguns problemes de coordinació entre assignatures de comuns o d'especialitat, i per parlar dels aspectes generals sobre el funcionament dels grups, esdevenint, doncs, una eina molt important de comunicació i coordinació entre docents i tutors.

- **Personal d'administració i serveis:**

El PAS ha realitzat l'enquesta a final de curs i no s'ha pogut, en el moment de l'elaboració de l'IST tenir els resultats generals. Es posposa aquest indicador al curs següent.

Grup d'interès: Avaluadors externs

L'índex de satisfacció dels avaluadors externs consisteix en la valoració per part dels col·laboradors que reben als alumnes de l'escola (docència o pràctiques), i per part dels alumni immersos en el mercat laboral.

Els resultats pel que fa a la valoració de la titulació dels agents externs, es coordinen des de la Prefectura d'estudis, des de la Coordinació pedagògica i des de la Coordinació de pràctiques, i són:

- **Informes per part del Coordinador Erasmus:**

El Coordinador Erasmus de l'ESCRBCC ha realitzat informes d'avaluació sobre l'assoliment dels resultats d'aprenentatge per part dels alumnes durant les estades Erasmus i la valoració és del 100% satisfets.

- **Informes dels tutors externs de pràctiques:**

Els Tutors de pràctiques externes han realitzat informes d'avaluació sobre l'assoliment dels resultats d'aprenentatge per part dels alumnes que han realitzat les Pràctiques externes i el resultat és del 100% molt satisfets.

- **Enquesta d'Inserció Laboral (IL):**

Aquest any s'ha rebut les indicacions per realitzar l'enquesta d'IL als titulats el curs 2013-2014 per part del Departament d'Ensenyament, però per causes que no hem pogut determinar, l'avis ha arribat massa tard i l'ESCRBCC. Tot i enviar l'enquesta als titulats, la resposta ha estat tant minsa que no es pot considerar representativa. Es segueix treballant per elaborar l'enquesta d'IL pròpia per al curs 2016-2017.

Valoració general:

Els indicadors sobre la satisfacció dels alumnes amb el programa formatiu i amb les infraestructures i serveis, el valorem com a positiu i ens encoratja a seguir treballant per introduir les millores segons els punts febles detectats.

No cal dir que l'alt índex de satisfacció dels tutors de pràctiques un curs més, ens confirma que els alumnes assoleixen les competències, els resultats d'aprenentatge previstes en el programa formatiu i assoleixen el perfil professional amb plenes garanties.

El fet d'implicar diferents grups d'interès per a valorar l'índex de satisfacció, permet tenir la visió de totes les parts implicades en la titulació: els alumnes, el personal docent, les institucions que reben als nostres alumnes i els alumni. La participació dels avaluadors, tant interns com externs, es considera cabdal ja que permet validar si els objectius de la titulació assoleixen el nivell pretès, permet detectar punts febles i punts forts, així com observar els resultats de la implantació del pla de millora. Els resultats han estat positius en els grups d'interès enquestats (alumnes i tutors de pràctiques externes), tot i que encara cal implementar el sistema per copsar aquest índex de satisfacció als alumni.

A partir de les experiències sobre enquestes d'IL, l'ESCRBCC està començant a elaborar el seu pla de seguiment dels seus graduats en la nova titulació que, tal i com recomana l'AQU, es posarà en funcionament a partir del 7è any d'impartició del títol superior (2016-2017).

Detectem com a **punts febles** els següents aspectes:

- El paràmetre amb menys puntuació de les enquestes de satisfacció dels alumnes amb el programa formatiu i la tasca docent dels professorat és el l'avaluació. És adir, l'estudiant no se sent suficientment informat de la seva evolució a l'assignatura.
- El retard en els resultats del segon semestre i del resum anual.
- No es tenen els resultats de les enquestes del PD i del PAS en el moment de tancament de l'IST.
- Es detecta que el coneixement del PAT no està prou implantat en la comunitat educativa. Cal més informació i difusió de la seva funció.

3.2. PLA ANUAL

El pla anual està estructurat segons les tres dimensions i els seus apartats. De cada dimensió i apartat s'especifica en format de taula els objectius marcats a l'anterior IST per desenvolupar durant el curs 2014-2015, concretant si s'han acomplert. A continuació es relacionen les propostes de millora de cada un dels apartats segons els punts febles detectats en les valoracions de l'actual IST, especificant les actuacions que es realitzaran, la viabilitat o previsió temporal, el reposable d'aquesta millora i els agents implicats.

3.2.1. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA DIMENSIÓ 1: Informació pública sobre el desenvolupament operatiu de l'ensenyament

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Millorar la informació sobre sessions d'acollida i tutorització, de l'apartat de matrícula.	FET
Incorporar el Pla d'Acció Tutorial a la pàgina web.	FET

Propostes de millora de la Dimensió 1:

- Incorporació del *Curriculum Vitae* dels professors integrants del claustre a la pàgina web, secció organització.
Viabilitat: curs 2015-2016
Responsable: Director.
- Renovació d'imatges de la pàgina web
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsables: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Cap d'àrea de Conservació i restauració i Coordinador TIC
- Publicació de les notícies que es generen al propi centre dins els dos dies següents com a màxim.
Viabilitat: 2105-2016.
Responsables: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Coordinador TIC i professora de Fotografia i àrea implicada.

3.2.2. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA DIMENSIÓ 2: Informació pública sobre els indicadors de l'ensenyament

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Publicar els indicadors de satisfacció dels estudiants amb el programa formatiu. Elaboració i implantació de nous models d'enquestes sobre satisfacció amb el programa formatiu, les infraestructures i els serveis per als estudiants. Càlcul dels indicadors docents segons la guia publicada per AQU-Catalunya	FET
Publicar els indicadors de satisfacció del PD amb el programa formatiu. Elaboració i implantació de nous models d'enquestes sobre satisfacció amb el programa formatiu, les infraestructures i els serveis per a aquest grup d'interès.	PARCIALMENT FET*
Publicar els indicadors de satisfacció del PAS. Elaboració i implantació de nous models d'enquestes sobre satisfacció del PAS.	PARCIALMENT FET*

*Els objectius parcialment fets s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora de la Dimensió 2:

- Publicar els indicadors de satisfacció del PD amb el programa formatiu:
Elaboració i implantació de nous models d'enquestes sobre satisfacció amb el programa formatiu, les infraestructures i els serveis per a aquest grup d'interès.
Viabilitat: curs 2015-2016.

Responsable: Coordinadora pedagògica.
 Agents implicats: Cap d'àrea d'humanitats i Coordinadora lingüística.

- Publicar els indicadors de satisfacció del PAS:
 Elaboració i implantació de nous models d'enquestes sobre satisfacció amb el programa formatiu, les infraestructures i els serveis per a aquest grup d'interès.
 Viabilitat: curs 2015-2016.
 Responsable: Coordinadora pedagògica.
 Agents implicats: Cap d'àrea d'humanitats i Coordinadora lingüística.

3.2.3. PROPOSTES DE MILLORA EN RELACIÓ A LA MEMÒRIA ANUAL

PROCEDIMENT D'ACCÉS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS

MECANISMES D'INFORMACIÓ I ORIENTACIÓ PRÈVIA

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Millorar el funcionament de les jornades de portes obertes	FET
Realització de més sessions informatives presencials a escoles i instituts. El propòsit és augmentar de 4 a 10 xerrades.	NO ACONSEGUIT*
Millorar la tramesa d'informació per correu electrònic a escoles i instituts que cursen batxillerat artístic. Contactar directament amb els responsables d'orientació dels estudiants de batxillerat i per tal d'establir un contacte més directe. Ampliar la informació gràfica que s'envia a totes les escoles i instituts de Catalunya per a fer-la més atractiva.	FET
Millorar la pàgina web de l'escola. Traduir la web al castellà i a l'anglès. Millorar i actualitzar els continguts de la nova web.	FET
Xarxes socials. Seguir treballant en la difusió de l'escola a través de les xarxa social Facebook i implicació del PD i l'alumnat per publicar més notícies relacionades amb l'escola.	PARCIALMENT ACONSEGUIT *
Actualitzar la informació de l'ESCRBCC als portals d'Educació	FET
Millora pel que fa a la presència al Saló de l'Ensenyament	NO ACONSEGUIT *
Publicació Unicum abans final classes	NO ACONSEGUIT *

*Els objectius parcialment fets o no fets s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora pel que fa als mecanismes d'informació i orientació prèvia:

- Augmentar el nombre de xerrades d'orientació a centres, escoles i instituts:
 Implicar a més PD i organitzar el directori de centres i calendari, a poder ser, que coincideixi amb les jornades d'orientació als alumnes de batxillerat.
 Viabilitat: curs 2015-2016 (objectiu incorporat des del curs 2013-2014).
 Responsables: Caps d'àrea.
- Xarxes socials:
 Seguir treballant en la difusió de l'escola a través de les xarxa social Facebook i implicació del PD i l'alumnat per publicar més notícies relacionades amb l'escola.
 Viabilitat: curs 2015-2016.
 Responsable: Cap d'Àrea de cursos comuns.
 Agent implicat: Cap d'Àrea de conservació i restauració.
- Millorar la presència de l'escola al Saló de l'Ensenyament:
 Estudiar la possibilitat d'un estand propi, estudiar la possibilitat de *workshops* i facilitar carpetes amb material informatiu per a professors d'escoles, instituts, i Punts joves.
 Viabilitat: 2015-2016 (curs 2014-2015 no fet)
 Responsable: Coordinadora pedagògica.
 Agents implicats: Cap d'àrea de cursos comuns i Cap d'àrea d'humanitats.

- Publicació Unicum:
Seguir amb la publicació de la revista i assegurar que es publiqui com a molt tard durant el mes de maig.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de lingüística.

PROVES D'ACCÉS

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Seguir treballant en la difusió dels ensenyaments.	PARCIALMENT FET
Augmentar el nombre d'inscripcions a les proves d'accés,	NO ACONSEGUIT
Seguir treballant per la implantació de les noves especialitats de tèxtil i moble. S'ha demanat al Departament, però no hi ha recursos per a la implantació	FET però petició no aconseguida
Incrementar la informació prèvia sobre RVT de crèdits als futurs alumnes.	FET
Incloure a l'apartat de les proves d'accés de la web la Informació sobre RVT de crèdits.	FET
Incloure al calendari la sessió informativa sobre RTVC a les proves d'accés.	FET
Incloure al web (al perfil professional) un document o es reflexioni sobre les competències, habilitats i capacitats que el futur alumne ha de demostrar en les proves d'accés.	FET

*Els objectius parcialment fets s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora pel que fa a les proves d'accés:

- Augmentar el nombre d'inscripcions a les proves d'accés:
Seguir treballant per la difusió dels ensenyaments.
Seguir treballant per la implantació de les noves especialitats de tèxtil i moble,
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Cap d'estudis i Coordinador TIC.
- Redissenyar alguns exercicis de les proves d'accés per adaptar-les millor als alumnes de nou accés, dins la normativa vigent.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Caps d'àrea.
- Fer difusió de la futura impartició d'un Màster.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Direcció.
Agents implicats: Comissió de Màster.

ORIENTACIÓ ALUMNES NOUINGUTS

Propostes de millora pel que fa a l'orientació dels alumnes nouvinguts:

- Establir la futura durada dels ensenyaments de títol superior sempre dins la normativa vigent.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Direcció.
- Explicar més i millor el PAT als alumnes nouvinguts.
Viabilitat: curs 2015-2015.
Responsable: Cap d'àrea de Cursos comuns.
Agents implicats: tots els tutors.

PROCÉS DE REONEIXEMENT, VALIDACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Consolidar el lliurament de documentació i petició per al RVT de crèdits durant el termini de matrícula.	FET
Facilitar de forma més eficient els horaris del curs següent als alumnes.	PARCIALMENT ACONSEGUIT
Revisar i proposar nous terminis de presentació de documentació i resolució per al reconeixement de crèdits pels alumnes amb accés el mes de setembre.	FET
Realitzar la sessió informativa a principi de curs i la sessió informativa als alumnes de nou accés durant les proves d'accés. Actualitzar la informació relacionada amb RVT als canals públics de difusió de l'escola (web, Moodle i Facebook).	FET
Proposar modificacions al Departament d'Ensenyament en l'aplicatiu de validacions per a millorar en la inclusió de dades.	FET

Propostes de millora pel que fa al reconeixement, validació i transferència de crèdits:

- Publicar el horaris pel curs següent abans del període de matrícula perquè l'alumne pugui preveure el R o V en el moment de matrícula i presentar la documentació.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
Agents implicats: Secretari i Coordinador TIC.
- Estudiar la possibilitat d'obrir un segon termini de presentar la documentació de RTV de crèdits al període de matrícula de setembre.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
Agents implicats: Secretari
- Fer més difusió dels terminis de presentació de la documentació necessària per al RTV mitjançant tots els canals possibles.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
Agents implicats: Coordinadora pedagògica, Coordinadora de cursos comuns i Coordinador TIC.
- Publicar la plantilla d'exemples de reconeixement de crèdits entre titulacions feta a instàncies de la DGFPIERE.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.

GRAU DE COMPLIMENT DEL TÍTOL

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Revisar els plans docents de 1r, 2n, 3r i 4t curs.	FET
Millorar la plantilla base de les programacions, així com en protocol del seu lliurament. Incorporar un informe de cada assignatura que contempli els desajustos observats (distribució d'hores, desviacions, canvis) en les programacions.	FET
Seguir amb la implantació de la plataforma Moodle i de l'Intranet.	FET
Avançar la reunió informativa als alumnes.	FET
Fer la formació sobre l'aplicatiu sBid als tutors de pràctiques de l'escola	FET
Treballar per a que des de la DGFPIERE se solucionin els errors de l'aplicatiu i es millorin els sistemes de control dels tutors externs.	NO ACONSEGUIT*
Recollir dades que justifiquin la conveniència de que l'assignatura de PE augmenti de crèdits	FET
Incrementar els crèdits de l'assignatura de Pràctiques externes.	AJORNAT
Iniciar les tutories durant el primer semestre.	FET
Establir reunions dels membres dels tribunals abans de que els alumnes exposin i defensin els TF	FET
Implementar el nou programa de la manera més senzilla possible en relació a les gestions dels alumnes.	FET

Proposar al consell escolar per la seva aplicació el curs 2014-2015 un protocol de selecció per a les mobilitats del PD i PAS per a la seva aprovació.	FET
Revisar i millorar la informació sobre el Programa de mobilitat del web:	FET
Motivar als alumnes que han realitzat un intercanvi per a que expliquin l'experiència a la resta de companys, en sessions informatives, en la xerrada de principi de curs a l'Escola o a través del Facebook de l'Escola.	FET
Implantar el sistema per a que els professors que s'acullen a una mobilitat expliquin l'experiència.	FET
Implantar el procediment de valoració docent per part dels professors sobre les assignatures que imparteixen.	FET
Revisar el model d'acta i implantar un calendari clar de lliurament d'actes de les àrees a la Coordinació pedagògica.	AJORNAT
Introduir totes les programacions a l'Intranet per a que el PD pugui consultar les programacions d'altres assignatures i millorar la coordinació.	AJORNAT
Insistir a la DGFPIERE de la necessitat d'augmentar la plantilla i els espais per poder complir el decret de mínims en totes les assignatures pràctiques.	FET però petició no aconseguida

*Els objectius ajornats o aconseguits parcialment s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora pel que fa al grau de compliment del títol:

PLA D'ESTUDIS:

- Acomplir la recomanació feta per l'AQU al seu informe de la MVT de l'ESCRBCC, de reduir el nombre d'assignatures de 2 i 3 crèdits assignant-ne un mínim de 4. Valorar l'experiència segons l'actual Pla d'estudis aprovat pel Departament d'Ensenyament. Els nous indicadors basats en les valoracions docents dels professors, les enquestes de satisfacció de tots els grups d'interès i els resultats acadèmics que volem establir a partir del curs següent, han de donar les dades per determinar la necessitat o no d'introduir canvis en el programa formatiu, de forma argumentada.
Viabilitat: curs 2016-2017 o el curs que es pugui modificar el Pla d'estudis
Responsable: Cap d'estudis.
Agents implicats: Coordinadora pedagògica, Caps d'àrea.

PRÀCTIQUES EXTERNES:

- Incrementar els crèdits de l'assignatura de Pràctiques externes.
Viabilitat: AJORNAT (curs 2016-2017 o el curs que es pugui modificar el Pla d'estudis)
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
Agents implicats: Cap d'estudis i Coordinadora pedagògica.
- Incrementar les visites a les institucions col·laboradores amb les PE, es recomanen 3 per alumne/institució.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
Agents implicats: Tutors de PE de l'escola.
- Incrementar les visites a les institucions col·laboradores amb les FPC, seria recomanable una per institució col·laboradora.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
Agents implicats: Tutors de FPC de l'escola.
- Facilitar l'accés a l'aplicatiu sBID dels tutors de les institucions col·laboradora i als tutors de l'escola.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
Agents implicats: Tutors de PE de l'escola i tutors de pràctiques de les institucions.

- Completar la formació de les quatre tutores de pràctiques externes de l'escola per a l'ús de l'aplicatiu sBid.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
Agents implicats: Tutors de PE de l'escola.

TREBALL FINAL:

- Instaurar les tutories durant el primer semestre als horaris dels alumnes i professors.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
- Constitució de la Comissió de TF (ratificació dels temes, adjudicació de cotutors, seguiment del compliment del protocol per a la realització de tècniques analítiques i vist-i-plau dels TF per a la seva presentació).
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Tutors del TF i Caps d'àrea.
- Coordinació dels tribunals respecte els comentaris que es donen als alumnes un cop acabades la presentacions.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
Agents implicats: Coordinadora pedagògica i tutors del TF.

PROGRAMA DE MOBILITAT:

- Nomenar un Coordinador del Programa de mobilitat.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Director.
- Fer més difusió dels intercanvis realitzats tant per part dels alumnes com del PD.
Responsable: Coordinadora del Programa de mobilitat.
Agents implicats: Coordinador TIC.

COORDINACIÓ DOCENT:

- Fixar al calendari una reunió d'àrees a finals de juny per tal de fer el tancament de curs en tant als informes de seguiment docent i als objectius aconseguits
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica.
Agents implicats: Caps d'àrea.
- Realitzat els informes de seguiment docent de les assignatures de FPC I i II, PE i TF.
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Cap d'àrea de Conservació i restauració.
- Unificar el model d'actes. Establir el protocol clar de lliurament d'actes. Incorporació de les actes a l'Intranet.
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Coordinador pedagògic.
Agents implicats: Caps d'àrea, Coordinador TIC.

- Establir el protocol clar de lliurament de programacions. Incorporació de les programacions a l'Intranet.
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Coordinador pedagògic
Agents implicats: Caps d'àrea, Coordinador TIC.
- Insistir a la DGFPIERE de la necessitat d'augmentar la plantilla i els espais per poder complir el decret de mínims en totes les assignatures pràctiques.
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Director.

ORGANITZACIÓ DEL PERSONAL ACADÈMIC I DE SUPORT **Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:**

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Sol·licitar ampliació de personal docent al Departament d'Ensenyament.	FET però petició no aconseguida
Sol·licitar ampliació del personal de suport, d'acord amb l'observació feta a l'informe de la MVT fet per l'AQU.	FET però petició no aconseguida

Propostes de millora pel que fa a l'organització del personal acadèmic i de suport:

- Sol·licitar al Departament d'Ensenyament l'ampliació del PD i PAS.
Viabilitat: Es contempla demanar cada curs aquesta ampliació al Departament d'ensenyament.
Responsable: Director.
- Fer recerca sobre el millor programa informàtic que integri totes les gestions de secretaria (acadèmica i econòmica) segons la necessitats de l'ESCRBCC.
Viabilitat: 2015-2016
Responsable: Secretari.

RECURSOS I PRESTACIÓ DE SERVEIS **Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:**

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Demanar la implantació de noves especialitats al Departament d'Ensenyament.	FET però petició no aconseguida
Col·laborar amb altres institucions o centres en l'organització de cursos relacionats amb les especialitats no implantades	FET
Organitzar el servei intern i extern de l'anòxia	FET
Incentivar als alumnes per al servei de préstec de tarda	FET
Proposar mesures per al compliment per part dels professors de l'horari d'assistència a la biblioteca	FET
Buscar mecanismes per millorar la introducció de dades al programa LiberMarc per a la completa introducció del fons de la biblioteca	FET
Cercar mecanismes per reduir les pèrdues d'exemplars de la biblioteca. Demanar al Departament d'Ensenyament la implementació d'un servei de bibliotecari/a professionalitzat	FET
Externalitzar serveis per a professionals de la conservació i restauració.	AJORNAT*
Disseny i implantació del full de sol·licitud del PD sobre la revisió i manteniment de les instal·lacions .	AJORNAT*

*Els objectius AJORNATS s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora pel que fa a la utilització de recursos i prestació de serveis:

- Seguir treballant per a que la tendència a la baixa de desaparició de llibres de la Biblioteca sigui una realitat consolidada..
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.

- Resoldre els problemes detectats amb el programa LiberMarc i determinar si aquest programa és l'opció més encertada com a programa de gestió de la biblioteca de l'ESCRBCC.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Cap d'estudis.
- Externalitzar serveis per a professionals de la conservació i restauració..
Viabilitat: curs 2016-2017.
Responsable: Cap d'àrea de conservació i restauració.

Propostes de millora pel que fa als mecanismes per realitzar i garantir la revisió i manteniment de les instal·lacions:

- Disseny i implantació del full de sol·licitud del PD sobre la revisió i manteniment de les instal·lacions amb la nova empresa de neteja i manteniment.
Viabilitat: 2015-2016 i 2016-2017.
Responsable: Secretari.
Agents implicats: Personal subaltern i de manteniment.

RESULTATS ACADÈMICS

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Sistematitzar la recollida de dades sobre els resultats acadèmics per part de la Secretaria acadèmica i la Prefectura d'estudis. Fer documents base on recollir la informació.	AJORNAT*
Canviar el sistema de realització d'enquestes de valoració docent i d'infraestructures. Cal que siguin més àgils de fer i de gestionar la informació.	FET
Incloure al web (a FUTURS ALUMNES / perfil professional) un document o es reflexioni sobre les competències, habilitats i capacitats que el futur alumne ha de demostrar en les proves d'accés.	FET
Demandar al Departament l'accés a un aplicatiu o programa que gestioni les dades que es requereixen per calcular els indicadors sobre els resultats acadèmics.	FET
Augmentar la difusió dels ensenyaments. Objectiu ja incorporat i desenvolupat al apartat de Propostes de millora en relació a la memòria anual / Accés i admissió d'estudiants.	FET
Demandar al Departament d'ensenyament l'ampliació de les especialitats de mobiliari i tèxtils. Objectiu ja incorporat i desenvolupat a l'apartat anterior.	FET

*Els objectius ajornats o parcialment fets s'incorporen automàticament a les propostes de millora que es relacionen a continuació.

Propostes de millora pel que fa a la graduació, abandonament i eficiència:

- Les actuacions relacionades amb la difusió dels ensenyaments, amb la d'aconseguir més inscripcions a les proves d'accés i la de la implantació de les especialitats de mobiliari i tèxtils, estan incorporades a altres punts d'aquesta dimensió, però estan estretament relacionades amb la millora dels resultats acadèmics.
- Fer seguiment dels alumnes que han accedit als ensenyaments amb una nota baixa d'accés.
Viabilitat: curs 2015-2016 i següents
Responsable: Cap d'àrea de cursos comuns.
- Estudiar la possibilitat de convocatòria de recuperacions.
Viabilitat: curs 2015-2016
Responsable: Cap d'estudis.
- Fer recerca sobre possibles programes informàtics de gestió acadèmica que realitzi càlculs per obtenir els indicadors sobre els resultats acadèmics de forma fiable.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Secretari.

ÍNDIX DE SATISFACCIÓ

Acompliment dels objectius previstos per al curs 2014-2015:

OBJECTIUS	ACOMPLIMENT
Crear models d'enquestes per a tots els grups d'interès que valorin els diferents aspectes de la titulació.	FET

Propostes de millora pel que fa a l'índex de satisfacció:

- Cercar estratègies per millorar els sistema d'avaluació i informació a l'alumne de la seva evolució.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Caps d'àrea.
- Tenir tots els resultats de les enquestes a finals del mes de juny del curs que s'avalua i poder-los incorporar a al SGIQ i a l'IST.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica.
- Cercar estratègies per millorar la difusió i implantació del PAT.
Viabilitat: curs 2015-2016.
Responsable: Coordinadora pedagògica
Agents implicats: Cap d'àrea de cursos comuns.
- Començar el disseny de l'enquesta pròpia d'IL.
Viabilitat: 2015-2016 a 2016-2017.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.
- Marcar al calendari l'enviament de la IL del Departament d'Ensenyaments dels titulats als EAS el curs anterior.
Viabilitat: 2015-2016.
Responsable: Coordinadora de pràctiques.

4. DIMENSIÓ 4

IDONEÏTAT DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT PER EL SEGUIMENT DE LA TITULACIÓ

4.1. GRAU D'IMPLEMENTACIÓ DEL SGIQ

Durant el curs 2014-2015, l'ESCRBCC ha implementat el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ-ESCRBCC).

Aquest sistema de gestió de la qualitat segueix les directrius establertes per l'agència de qualitat AQU-Catalunya en el seu programa per a l'orientació i l'avaluació del disseny dels SGIQ (AUDIT-EAS), i respecta els principis de legalitat, publicitat, transparència i participació.

Les actuacions relacionades amb la implementació del SGIQ-ESCRBCC durant el curs 2014-2015 han estat:

- Lliurament a l'ESCRBCC de l'informe previ d'avaluació amb els requeriments i recomanacions de l'AQU sobre el SGIQ-ESCRBCC el dia 15 de juliol de 2014.
- Reunió al Departament d'Ensenyament amb la inspecció per valorar les esmenes proposades a l'informe previ i resoldre dubtes, el dia 14 d'octubre de 2014.
- Retorn del SGIQ-ESCRBCC al Departament d'Ensenyament amb les esmenes introduïdes el dia 10 de novembre de 2014.
- Lliurament de l'Informe final d'avaluació del SGIQ-ESCRBCC per part de l'AQU el dia 2 de març de 2015. **La valoració ha estat positiva.**
- Implementació del SGIQ-ESCRBCC segons acord de claustre el dia 28 d'abril de 2015 i del 15 de juny de 2015.
- Reenviament del Manual de qualitat i del SGIQ-ESCRBCC als components de la Comissió de qualitat el dia 11 de març de 2015.
- Enviament de la plantilla per l'elaboració dels informes dels procediments als seus propietaris el 4 de maig de 2015.
- Elaboració dels 31 informes dels procediments per part dels 6 propietaris durant els mesos de juny i juliol.
- Relleu de la Coordinadora de qualitat segons acord de Claustre 28 d'abril de 2015 i de Consell escolar de 15 de juny de 2015. La Coordinadora de qualitat sortint, Matilde Cortés, passa a ser Cap d'estudis i la nova Coordinadora de qualitat passa a ser la Cap d'àrea d'Humanitats, Eva López Lorente.
- Publicació del Manual de qualitat i el SGIQ-ESCRBCC a la pàgina web de l'escola el 22 de juny de 2015.
<http://www.esrbcc.cat/escola/qualitat/>
- Els membres de la Comissió de qualitat han rebut i revisat els informes dels 31 procediments el dia 7 de setembre de 2015.
- Primera reunió de la Comissió de qualitat convocada per la Coordinadora de qualitat per valorar la implementació del SGIQ-ESCRBCC i els informes dels 31 procediments el dia 10 de setembre de 2015.
- Emissió de l'informe final del SGIQ-ESCRBCC 2014-2015 per la Coordinadora de qualitat i lliurament a la Coordinació pedagògica per a la seva inclusió a aquest IST, el 15 de setembre de 2015.

El grau d'implementació, a més a més d'aquestes actuacions realitzades, queda també reflectit en la valoració que n'ha fet la Comissió de qualitat tal i com s'exposa a l'apartat següent.

4.2. INFORME D'AVALUACIÓ DEL SGIQ-ESCRBCC

4.2.1. Informe anual del SGIQ-ESCRBCC 2014-2015

Comissió de qualitat de l'ESCRBCC

Coordinadora de qualitat: Eva López Lorente

15 de setembre de 2015

Després de ser presentat el SGIQ-ESCRBCC a la comunitat educativa de l'ESCRBCC durant el curs 2013-14, i un cop valorat positivament per AQU-Catalunya, en acord de claustre de 28 d'abril de 2015 i en acord de Consell escolar de 15 de juny de 2015, s'aprova la seva implementació.

Amb data 10 de setembre de 2015, la Comissió de qualitat de l'escola, s'ha reunit per a la valoració dels informes dels 31 procediments realitzats pels seus propietaris, tot aportant les següents valoracions:

- Tots els membres coincideixen en que la valoració general és positiva. El disseny del SGIQ-ESCRBCC ha resultat ser adequat i s'ha pogut implementar tot i estar quasi a final de curs. Aquest fet demostra que els procediments són realistes i s'adapten al funcionament, a l'organització i a les polítiques de l'escola.
- Es fa especial èmfasi en què s'ha aconseguit recollir els informes dels 31 procediments malgrat l'important canvi que hi ha hagut en el repartiment de funcions en l'organització de l'escola durant el mes de juliol de 2015: la Coordinadora de qualitat ha passat a ser la Cap d'estudis i la Cap d'Àrea d'Humanitats ha pres possessió com a Coordinadora de qualitat.
- També cal remarcar que s'han assolit els objectius de la majoria dels procediments, excepte el 28, que fa referència a la inserció laboral, i que s'ha detectat com el procediment que encara no està desplegat, tot i que ja s'han previst les propostes de millora oportunes i la seva viabilitat, tal i com n'informa aquest IST. La resta de procediments han acomplert els objectius principals proposats tot i que alguns parcialment, fet que cal anar millorant tal i com preveu el propi sistema de qualitat.
- A més a més, s'observa que hi ha alguns indicadors que resulten inadequats i es creu que potser hi ha un nombre excessiu d'informes i indicadors que es podrien reduir per agilitzar la gestió. S'acorda que aquesta és una feina a realitzar durant el curs 2015-16.
- Respecte als elements formals es creu apropiat que es realitzi un protocol d'estil per tal d'aconseguir unificar els criteris de redacció, els encapçalaments, la nomenclatura, etc...
- Respecte a la gestió de la documentació, la comissió acorda que tota la documentació generada (SGIQ, manual, informes, objectius, actes de les reunions) ha de quedar en custòdia del seu propietari, però accessible per al PD i el PAS. Es farà pública, doncs, a la Intranet de l'escola, i es comptarà amb la col·laboració del Coordinador d'informàtica de l'escola per tal de realitzar aquesta tasca.
- D'altra banda es veu la necessitat d'establir tres reunions fixes al calendari escolar per tal d'aprovar els canvis i vetllar per la implementació del SGIQ. Segons el calendari de l'escola per al curs 2015-2016 seran al setembre, al gener i al juny.

4.2.2. Pla de millora del SGIQ-ESCRBCC per al curs 2015-2016

Revisió general del SGIQ-ESCRBCC segons els paràmetres següents:

- Estudiar la possibilitat de reduir el número de procediments unificant-ne alguns.
Responsable: la Comissió de qualitat.
- Establir protocol d'estil per l'elaboració dels informes dels procediments.
Responsable: la Coordinadora de qualitat.
- Revisar i modificar si escau els indicadors de tots els procediments.
Responsable: el propietari de cada procediment.
- Revisar i modificar si escau els registres de tots els procediments.
Responsable: el propietari de cada procediment.
- Revisar i modificar si escau els fluxgrames de tots els procediments.
Responsables: el propietari de cada procediment i la Coordinadora pedagògica.
- Codificar i unificar el disseny i l'encapçalament dels registres.
Responsable: la Coordinadora de qualitat.
- Elaborar una llista de tots els registres amb l'encarregat de la seva custòdia (procediment de la gestió de la documentació del SGIQ).
Responsable: la Coordinadora de qualitat.
- Modificar la codificació dels procediments de l'1 al 31 per facilitar el seu emmagatzematge de forma ordenada.
Responsable: la Coordinadora pedagògica.
- El curs 2015-2016 hi ha un relleu del representat de l'alumnat de la Comissió de qualitat a causa d'haver acabat els estudis. Cal escollir el nou membre entre els representants del Consell escolar. És convenient que sigui un alumne del cicle inicial (1r o 2n) perquè la comissió tingui almenys un parell d'anys d'estabilitat.
Responsable: el Director.
- Establir ja al calendari escolar les tres reunions de la Comissió del SGIQ-ESCRBCC.
Responsable: la Cap d'estudis.

Queda palès que l'ESCRBCC ha treballat per implementar el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ-ESCRBCC) per tal de facilitar l'acreditació dels ensenyaments que imparteix i garantir la qualitat dels seus programes formatius amb el ferm propòsit de millorar-lo i consolidar-lo.

En el disseny del SGIQ-ESCRBCC es posa de manifest la implicació i el grau de compromís de l'equip directiu i de tot el personal de l'escola en la qualitat del programa formatiu que el centre imparteix, de conformitat amb la transparència que s'exigeix als centres d'ensenyament superior en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

ANNEX

Valoració del curs 2014-2015

LEGISLACIÓ I NORMATIVA

- Resolució ENS/1510/2014, d'11 de juny, dels criteris de permanència en els ensenyaments artístics conduents a títol superior (DOGC 6655 – 02.07.2014).
- Resolució ENS/1550/2014, de 23 de juny, per la qual s'aprova el pla d'estudis dels ensenyaments artístics conduents al títol superior de conservació i restauració de béns culturals de l'Escola Superior de Conservació i restauració de Béns Culturals de Catalunya (DOGC 6660 – 09.07.2014).
- Actualització de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) en sessió del consell escolar de 16 d'octubre de 2014 i 15 de juny de 2015.
- Reial Decret 21/2015, de 23 de gener, pel qual es modifica el RD 1614/2009 de 26 d'octubre que estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors (BOE 33 – 07.02.2015).
- Reial Decret 197/2015, de 23 de març, pel qual es modifica el RD 1850/2009, de 4 de desembre, sobre expedició de títols acadèmics i professionals corresponents als ensenyaments establerts per la LOE (BOE 88 – 13.04.2015).

ASPECTES DOCENTS

- S'ha graduat la segona promoció de la nova titulació començada a impartir l'any 2010.
- S'ha graduat la primera promoció del curs d'adaptació a la nova titulació per part dels antics diplomats (20 places).
- S'ha lliurat l'Informe de Seguiment de la Titulació del curs 2013-14 al Departament d'Ensenyament (30.09.2014) i l'AQU ha lliurat l'avaluació de l'IST (juny 2015).
- S'ha lliurat el disseny esmenat del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'ESCRBCC al Departament d'Ensenyament d'acord amb l'informe de requeriments i recomanacions de l'AQU datat el 15.07.2014. El lliurament s'ha fet el 10.11.2014 i l'avaluació per part de l'AQU ha estat positiva (02.03.2015).
- El 30 de juny de 2015 es presentaran al Departament d'Ensenyament per part de l'ESCRBCC els plans docents de 1r, 2n, 3r i 4t curs del títol superior de Conservació i restauració de béns culturals per al curs 2015-16.
- Implantació progressiva de l'ús de la plataforma Moodle en diverses assignatures.
- Organització del IV cicle d'exposicions de l'ESCRBCC: *Pigments* (inaugurada el 28 maig de 2015) en el marc de l'assignatura de Museologia de 3r curs.
- Acte de graduació de la segona promoció de la nova titulació organitzat pels estudiants i professors de l'ESCRBCC i celebrat a l'ESCRBCC (19 juny 2015)
- Acte institucional de graduació de la segona promoció de les noves titulacions superiors d'ensenyaments artístics superiors organitzat per la Generalitat de Catalunya i celebrat al teatre Victòria de Barcelona i presidit per la consellera d'Ensenyament Irene Rigau (22 juny 2015)

PRÀCTIQUES

- Durant el curs 2014-15 s'han fet 30 pràctiques optatives en el marc de les assignatures "Formació Pràctica Complementària I" de 3r curs (23 pràctiques) i "Formació Pràctica Complementària II" de 4t curs (7 pràctiques) en 13 institucions diferents. D'altra banda, s'han fet 27 pràctiques obligatòries en el marc de l'assignatura "Pràctiques externes" de 4t curs en 13 institucions diferents.
- Signatura d'un conveni de pràctiques entre l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i l'ESCRBCC per als alumnes de l'ESCRBCC (Barcelona, 15 gener 2015).
- Signatura d'un conveni de pràctiques entre el Monestir de les Avellanès i l'ESCRBCC per als alumnes de l'ESCRBCC (Barcelona, 25 de febrer de 2015).
- Signatura d'un conveni de pràctiques entre el Museu de Lleida: Diocesa i Comarcal i l'ESCRBCC per als alumnes de l'ESCRBCC (Barcelona, 16 de març 2015).

MOBILITAT

- Signatura d'un conveni de pràctiques amb *Studio Restauri Formica SRL* de Milà (30.06.2014).
- Signatura d'un conveni de pràctiques amb el laboratori de restauració del *Museo Scienza e Tecnologia Leonardo da Vinci* de Milà (30.09.2014).
- Signatura el 30.12.2014 d'un intercanvi d'estudis Erasmus d'1 estudiant (1 o 2 semestres) i 2 professors (1 setmana) amb la Università degli Studi di Torino.

- Enguany 2 alumnes de l'ESCRBCC han fet una estada semestral d'estudis a l'*Accademia di Belle Arti di Brera* (Milà) i 1 alumna de la *Universidad del Museo Social Argentino* de Buenos Aires ha fet una estada anual a l'ESCRBCC. D'altra banda, 1 alumna de l'ESCRBCC ha fet una estada de pràctiques de 2 mesos a l'empresa *ARC-Nucléart-CEA (Comissariat à l'énergie atomique)* de Grenoble i 2 alumnes de l'ESCRBCC han fet una estada de pràctiques de 2 mesos al *Museo Scienza e Tecnologia Leonardo da Vinci* (Milà).

- Pel que fa al professorat, 1 professor de l'ESCRBCC ha fet una estada d'una setmana a la *Università degli Studi di Torino* (Itàlia) i 2 professors de l'*École Supérieure des Beaux-Arts Tours* (França), acompanyats de 4 estudiants, han visitat l'ESCRBCC.

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- Col·laboració en l'organització del curs *Nocions bàsiques de la història del moble* reconegut amb 3 crèdits ECTS celebrat al Museu del Disseny de Barcelona (octubre 2014-febrer 2015).
- Participació d'un alumne de l'ESCRBCC en el Projecte Set d'Art Superiors-Canal Taronja organitzat pel Departament d'Ensenyament, segons el qual s'han elaborat 2 programes de televisió amb un equip pluridisciplinar format per alumnes dels Ensenyaments Artístics Superiors (octubre-desembre de 2014).
- El 31 d'octubre de 2014 s'han emès les acreditacions del curs de formació de Conservació i Restauració Tèxtil al CDMT per a diplomats de l'ESCRBCC (400 hores). Enguany s'han format dues exalumnes de l'ESCRBCC entre febrer i juliol de 2014.
- Celebració a l'ESCRBCC de la segona edició del curs de Mesures Preventives per a treballs en alçada organitzat per la Fundació Laboral de la Construcció-Catalunya (17 al 26 de novembre de 2014).
- Celebració a l'ESCRBCC del curs "Actualització de materials i mètodes per a la neteja de superfícies policromades" a càrrec de Paolo Cremonesi (26 a 28 gener de 2015).
- Celebració de 4 tallers a l'ESCRBCC dins del *2nd International Conservation Symposium Workshop Natural History Collections* organitzat pel Centre de Restauració i Interpretació Paleontològic, *National Museums Scotland, Smithsonian National Museum of Natural History i Natural History Museum of London* (8 maig 2015).
- Col·laboració en el curs de postgrau en Tècniques de Conservació i Restauració en Paleontologia realitzat al CRIP (400 hores) i lliurament dels certificats a l'ESCRBCC el 23 de juny de 2015.

INFRAESTRUCTURES I RECURSOS HUMANS

- A partir de gener de 2014 s'ha posat en funcionament el sistema d'anòxia adquirit al curs passat. Servei extern.
- Realització de tasques de pintura i manteniment de les instal·lacions per part de tres participants en un pla d'ocupació del barri (octubre 2014).
- S'ha realitzat una pàgina web en català, castellà i anglès (des de desembre de 2014).
- Substitució d'Antònia Mayor a la secretaria de l'ESCRBCC per Daniel Marles (27.10.2014 a 23.12.2014) i per Enric Sellés Narváez (15.01.2015 a 25.02.2015).
- S'ha sol·licitat una nova plaça de professor de conservació-restauració per al curs 2015-16, així com concursos específics per als 19 professors en PP i CS, a més d'una convocatòria d'oposicions per a interins.

COMUNICACIÓ i DIFUSIÓ

- S'ha incrementat el nombre de seguidors del facebook de l'ESCRBCC. A finals del curs 2013-14 comptava amb 843 seguidors. Actualment compta amb 1299 seguidors.
- Reunió de l'equip directiu amb el Sr. Antoni Llobet, director general de centres públics del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en què s'han exposat els nostres estudis i necessitats (Barcelona, seu del Departament d'Ensenyament, 2 febrer 2015).
- Visita a l'ESCRBCC del Sr. Antoni Llobet, director general de centres públics, la Sra. Laura Colominas, subdirectora general de suport als centres públics, i el Sr. Josep Camps, responsable de centres públics de caràcter específic (23 febrer 2015).
- Signatura d'un conveni amb CEDRO. Centro Español de Derechos Reprográficos (Barcelona, 3 febrer 2015).

RELACIÓ AMB L'ENTORN

- Celebració d'una reunió informativa als veïns afectats pel procés de remodelació del barri a càrrec de representants del districte a la sala d'actes de l'ESCRBCC (29 octubre 2014).
- Participació de l'ESCRBCC en el projecte de *Diversificació curricular a Nou Barris*, segons el qual l'ESCRBCC acull estudiants de 4t d'ESO de Nou Barris per tal de completar la seva adquisició de competències bàsiques i conèixer un entorn professional amb una experiència real i pràctica. L'ESCRBCC ha acollit 3 alumnes en estades trimestrals (1 per trimestre) procedents de l'Institut Escola Turó de Roquetes (2 alumnes) i de l'Institut La Guineueta de Barcelona (1 alumne).

ALTRES ASPECTES

- Acte inaugural del curs de l'ESCRBCC dedicat a la intervenció d'emmotllat de l'escultura d'August a la Prima Porta executada a l'ESCRBCC. L'acte ha anat a càrrec dels professors F. X. Alcalde i J. Camps, i ha comptat amb la interpretació de la suite núm. 1 en sol major, BWV 1007 de J.S. Bach a càrrec de la cel·lista Amparo Lacruz (28.10.2014).
- Signatura el 13.10.2014 d'un conveni entre l'ESCRBCC i l'Escola de Conservació i Restauració d'Obres d'Art ECORE amb l'objectiu de donar suport als estudiants que tenen interès en seguir-se formant de forma reglada a l'ESCRBCC.
- Dissolució de l'ACARC decidida en l'Assemblea de 5.03.2015.
- Assistència de la cap d'estudis de l'ESCRBCC a les jornades de mobilitat Erasmus+ d'Educació Superior (València, 16 i 17 juny 2015).
- Assistència de la coordinadora pedagògica de l'ESCRBCC a la reunió per al desenvolupament del pla estratègic d'ECCO (Nájera, 16 i 17 juliol 2015).
- Publicació del núm. 14 de la revista *Unicum* (previst pel juliol de 2015)
- Signatura d'un conveni de col·laboració entre l'ESCRBCC i el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya per a la incorporació de la revista *Unicum* en el dipòsit de Revistes Catalanes amb Accés Obert (RACO) el 15.07.2014. Durant el curs s'han penjat els números 0 al 13 (anys 2001-2014) de la revista *Unicum*, de manera que durant l'any 2015 s'han fet de moment 4.365 consultes a la revista.

Barcelona, 29 juny 2015
Equip directiu de l'ESCRBCC