



REGLAMENT INTERN PER AL RECONeixEMENT ACADÈMIC EN ELS INTERCANVIS ERASMUS

Les següents normes bàsiques tenen per objectiu ordenar de manera general i servir d'informació en el procés de reconeixement acadèmic dels estudis i les pràctiques realitzades a l'estranger pels alumnes de l'ESCRBCC dins dels acords Erasmus.

La normativa es basa en:

- Article 4 del Reial Decret 1614/2009, de 26 de octubre (BOE 259 – 27.10.2009) pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments artístics superiors regulats per la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, on es defineix la implementació dels crèdits europeus per als estudis.

- Resolució EDU/3777/2010, de 17 de novembre (DOGC 5765 – 29.11.2010), per la que s'aprova amb caràcter transitori el pla d'estudis de grau dels ensenyaments artístics superiors de conservació i restauració de béns culturals de l'Escola Superior de Conservació i Restauració de Béns Culturals de Catalunya.

NORMATIVA DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS - ESTUDIS

Els principis que regeixen el programa Erasmus de reconeixement d'estudis en universitats i institucions europees es basen en la confiança mútua entre els diferents centres firmants de cada conveni. Amb l'objectiu de fomentar la mobilitat, la Comissió Europea sempre ha aconsellat el total reconeixement dels estudis en les institucions que formen part de la Unió Europea mitjançant el sistema de reconeixement de crèdits ECTS.

A partir del principi d'igualtat, es proposen els següents criteris:

1. L'alumnat d'intercanvi seguirà sent alumnat oficial a la institució d'origen i no es considera candidat a cap títol oficial a la institució de destinació. La institució d'origen reconeix els crèdits realitzats a la institució de destinació perquè siguin aplicats en l'obtenció del títol oficial de cada estudiant.

2. No podran realitzar els intercanvis del programa Erasmus aquells estudiants que no hagin superat, almenys, 60 crèdits ECTS de la seva titulació, és a dir, a partir de segon curs.

3. El reconeixement acadèmic de les assignatures cursades en la Universitat o institució de destí es realitzarà sempre que es compleixin els següents requisits:
 - Que les assignatures o crèdits constin en el contracte d'estudis o en les seves modificacions.
 - Que l'estudiant estigui correctament matriculat a l'assignatura. En cas de no tenir implantats els crèdits ECTS, ha de constar el número d'hores cursades per setmana o semestre.
 - Que hagi superat l'assignatura en la Universitat o institució de destí.

4. Abans d'incorporar-se a la institució de destí, els alumnes seleccionats hauran de posar-se en contacte amb el coordinador responsable del programa i elaborar una proposta de reconeixement acadèmic on caldrà que constin les assignatures a realitzar a la universitat de destí i les corresponents a les matriculades a l'ESCRBCC que li seran reconegudes, expressant en cada cas els crèdits corresponents. Aquest document formarà part del Conveni de Subvenció de Mobilitat d'Estudiants per a Estudis que l'ESCRBCC firmarà amb l'alumne abans de la mobilitat, i que gestiona l'OAPEE.
5. El nombre màxim de crèdits o assignatures que es podran matricular i que posteriorment podran ser objecte de reconeixement seran les corresponents a un curs complet: 60 crèdits ECTS. Però caldrà tenir en compte que la proposta pot, i ha de ser menor en número de crèdits, si existeixen limitacions com per exemple, el coneixement de l'idioma.
6. La proposta pot superar aquest número de crèdits per circumstàncies justificades que han de valorar-se en cada cas concret. De totes maneres, el límit màxim de crèdits que estableix l'ESCRBCC és de 60 crèdits + 10% = 66 crèdits com a màxim absolut.
7. En la documentació facilitada per la institució de destí s'especificarà si les assignatures matriculades a la universitat o institució de destí són optatives, o matèries de formació bàsica o obligatòria.
8. Les assignatures optatives que es cursin a la universitat o institució de destí podran ser reconegudes per assignatures optatives diferents però amb la mateixa o equivalent càrrega de crèdits.
9. L'alumne hauria d'anar-se'n amb el conveni el més tancat possible i per això és necessari que la informació del centre de destí sigui el més exacta possible. En el cas de que no es disposi d'aquesta informació o sigui inexacta, és possible modificar la proposta de reconeixement. Per això s'establiran unes dates màximes de revisió (després de Nadal per als alumnes de curs complet i després de Setmana Santa per als de segon semestre).
10. No serà possible cursar assignatures presencials a l'ESCRBCC mentre s'estudia a l'estranger.
11. Les institucions s'han de mantenir informades mútuament del progrés de l'alumnat.
12. Al final de cada intercanvi els alumnes obtindran en la universitat de destí el corresponent informe d'avaluació o certificat de notes, a partir del qual es tramitarà el reconeixement acadèmic dels crèdits corresponents.
13. A la tornada, l'alumne sol·licitarà, amb l'informe favorable del coordinador, el reconeixement dels estudis realitzats a l'estranger. Per això és indispensable la presentació d'una certificació de notes on consti el nom de les assignatures cursades, la qualificació obtinguda, el número de crèdits corresponent a cada una i els temps exacte de l'estada.
14. La documentació es tramitarà mitjançant un model elaborat i establert a tal efecte per l'ESCRBCC, al que l'alumne tindrà accés a través de la coordinació Erasmus, el Web de l'Escola o canals de comunicació interns (Moodle).
15. En el cas de que les qualificacions no s'adaptin totalment al sistema de l'ESCRBCC, s'aplicarà l'escala de qualificacions ECTS establerta a nivell europeu.
16. Si, per una raó justificada, els crèdits obtinguts excedeixen dels crèdits màxims permesos per a completar el Títol Superior, es contempla la possibilitat que aquests quedin reflectits al Suplement Europeu al Títol.

Procés

1. Preparació de la Proposta de reconeixement acadèmic a partir de la informació recollida sobre els estudis a la universitat o institució de destí mitjançant:

- Coordinador Erasmus de l'ESCRBCC.
- Web de la Universitat de destí.
- Web de l'ESCRBCC.

Amb la informació disponible l'alumne i el coordinador Erasmus han de preparar una Proposta de reconeixement acadèmic, que pot ser per diversos conceptes:

- a. Reconeixement d'assignatures concretes del pla d'estudis de l'ESCRBCC.

L'alumne/a, amb l'assistència del coordinador, ha de sol·licitar un informe per a les assignatures que vol reconèixer, segons el model adjunt. Per això ha d'aconseguir els programes de les assignatures i tota la informació que permeti el coneixement el més complet possible del contingut de l'assignatura. Aquest informe pot ser provisional i previ a l'estada, o definitiu després de l'estada i la presentació del certificat oficial d'haver aprovat. L'informe s'entregarà al Cap d'Estudis.

- b. Realització del Treball Final (TF) a la universitat de destí i presentació per a la seva qualificació a l'ESCRBCC, pel procediment ordinari.

En els supòsits 2 i 3, l'alumne, amb l'assistència del coordinador, haurà de sol·licitar de la universitat de destí abans de marxar, o immediatament a l'arribada, la concreció del departament, tema i director del TF que estarà en contacte amb un codirector de l'ESCRBCC, que assessorarà i supervisarà, durant i després de l'estada la realització del projecte.

L'alumne/a haurà de comptar amb l'aprovació del seu codirector de TF en la seva elecció i mantenir-lo puntualment informat durant tota l'estada Erasmus.

En el cas 2, la presentació de la proposta de projecte i la seva defensa es farà segons el sistema ordinari a través de l'Àrea de Conservació i Restauració de l'especialitat corresponent.

En el cas 3, l'Àrea de Conservació i Restauració de l'especialitat corresponent presentarà un informe després de l'estudi de la documentació aportada per l'estudiant i l'informe realitzat per director del projecte a la universitat o institució de destí.

2. Preparació del Compromís d'Estudis (*Learning Agreement*)

Un cop escollits els estudis que es van a realitzar a l'estranger i, si és possible, aprovada pel centre la Proposta de Reconeixement Acadèmic, s'ha d'omplir i tramitar el document oficial que s'intercanvien les universitats, és a dir, el Compromís d'Estudis (*Learning Agreement*).

El Compromís d'estudis preparat serà enviat pel coordinador Erasmus de l'ESCRBCC al Servei de Relacions Internacionals de la Institució de destinació abans de començar l'estada de l'alumne.

3. Matriculació.

Abans de marxar a la universitat o institució de destí, l'alumne haurà de matricular-se almenys de les assignatures que vulgui que li siguin reconegudes acadèmicament a la seva tornada.

Si el que va a cursar és el Treball Final, l'alumne haurà de matricular-se d'aquest.

4. Estada.

Si durant l'estada es produís qualsevol canvi, l'alumne haurà de comunicar-ho al coordinador i complimentar degudament l'espai reservat per a modificacions al document de Compromís d'Estudis, procedint a tramitar-lo mitjançant les signatures dels coordinadors acadèmics de les dues institucions.

L'alumne mantindrà informat al coordinador i en el seu cas al codirector del TF, de l'evolució dels estudis i de qualsevol incidència important que pugui afectar al reconeixement d'estudis.

5. Reconeixement oficial dels estudis.

En acabar l'estada, l'alumne aportarà a la coordinació Erasmus l'informe d'avaluació o certificat de notes i qualsevol altra documentació d'interès per al reconeixement acadèmic dels estudis realitzats.

El coordinador proposarà al Cap d'Estudis del centre una Proposta de Reconeixement acadèmic segons el model adjunt.

L'ESCRBCC, després de la revisió i acceptació per part de la Comissió Pedagògica, farà efectiu el reconeixement dels estudis cursats mitjançant una resolució del Director, que serà tramitada en l'expedient de l'alumne per la Secretaria Acadèmica del centre.

En aquesta resolució s'indicaran les assignatures del pla d'estudis de l'alumne que s'hagin de reconèixer com aprovades i les qualificacions corresponents amb què s'han d'incloure dins l'expedient acadèmic.

NORMATIVA DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS - PRÀCTIQUES

L'ESCRBCC, per tal de fomentar la mobilitat, aplicarà les directrius proposades per la Comissió Europea aplicant el reconeixement de les pràctiques que els alumnes realitzin en empreses o institucions que formin part de la Unió Europea mitjançant el sistema de reconeixement de crèdits ECTS.

A partir del principi d'igualtat, es proposen els següents criteris:

1. La institució d'origen reconeix les pràctiques realitzades a la institució de destí en forma de crèdits ECTS per a que siguin aplicats per a l'obtenció del títol oficial de cada estudiant.
2. No podran realitzar els intercanvis del programa Erasmus els estudiants que no hagin superat almenys 60 crèdits ECTS de la seva titulació, és a dir, a partir de segon curs.
3. La institució d'origen concedirà ple reconeixement al període de pràctiques en l'organització d'acollida. El reconeixement de les pràctiques únicament podrà ser denegat si l'estudiant no assoleix el nivell demanat per la institució o empresa d'acollida, o no complís les condicions del reconeixement acordades.
4. El reconeixement del període de pràctiques es basarà en l'Acord de Formació aprovat amb anterioritat al període de mobilitat per la institució d'origen, l'empresa i l'estudiant. Aquest acord inclou el programa de tasques o treball que es durà a terme, els resultats de l'aprenentatge en matèria de coneixements, les competències i capacitats que s'han d'adquirir, les disposicions relatives a la tutoria, la correspondència del període de pràctiques realitzats amb la titulació que està cursant l'estudiant.
5. El nombre màxim de crèdits que posteriorment podran ser objecte de reconeixement, correspondran a 6 crèdits ECTS, corresponents a les pràctiques optatives i/o als 6 crèdits corresponents a les pràctiques obligatòries.
6. La proposta pot superar aquest número de crèdits per circumstàncies justificades que han de valorar-se en cada cas concret.
7. Les institucions han de mantenir-se informades mútuament del progrés de l'alumne.

8. Al final de cada intercanvi els alumnes obtindran de l'empresa o institució de destí el corresponent informe, a partir del qual es tramitarà el reconeixement acadèmic dels crèdits.
9. La documentació es tramitarà mitjançant un model elaborat i establert a tal efecte per l'ESCRBCC, al que l'alumne tindrà accés a través de la coordinació Erasmus, el Web de l'Escola o canals de comunicació interns (Moodle).

Procés

1. Preparació de l'Acord de Formació, compromís de qualitat i condicions generals de la mobilitat.

Abans d'incorporar-se a la institució de destí, els alumnes seleccionats han de posar-se en contacte amb el coordinador Erasmus i el coordinador de pràctiques de l'ESCRBCC i elaborar, juntament amb l'organització de destí, l'Acord de Formació. Aquest document formarà part del Conveni de Subvenció de Mobilitat d'Estudiant per a Pràctiques que l'ESCRBCC firmarà amb l'alumne abans de la mobilitat i que gestiona la OAPEE.

2. Matriculació.

Abans de marxar, i un cop aprovat l'Acord de Formació, l'alumne haurà de matricular-se al seu centre, almenys de les assignatures que vulgui que li siguin reconegudes acadèmicament a la seva tornada.

3. Estada.

L'alumne haurà de comptar amb l'aprovació del seu tutor de curs i mantenir-lo informat puntualment durant tota l'estada.

L'alumne mantindrà informat al coordinador de l'evolució de les pràctiques i de qualsevol incidència important que pugui afectar al reconeixement.

4. Reconeixement oficial de les pràctiques.

Quan acabi l'estada, l'alumne aportarà l'informe final d'avaluació i qualsevol altra documentació d'interès per al reconeixement acadèmic de les pràctiques realitzades.

El coordinador proposarà al Cap d'Estudis del centre una Proposta de Reconeixement Acadèmic.

L'ESCRBCC, després de la revisió i acceptació per part de la Comissió Pedagògica, farà definitiu el reconeixement de les pràctiques cursades en la institució o empresa de destí mitjançant una resolució del Director, que serà tramitada en l'expedient de l'alumne per la Secretaria Acadèmica del centre.

En aquesta resolució s'indicaran les assignatures del pla d'estudis de l'alumne que han de ser reconegudes com aprovades i les qualificacions corresponents amb que s'hauran d'incloure a l'expedient acadèmic.

La Direcció de l'ESCRBCC podrà interpretar aquest reglament i prendre decisions sobre el seu contingut en cas necessari o excepcional

A proposta del Coordinador Erasmus i aprovat pel Consell Escolar.